**Ambulatorās psihoterapeitiskās un/vai psiholoģiskās palīdzības pakalpojumu**

**sniegšanas un apmaksas kārtība**

* 1. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt valsts apmaksātus ambulatorās psihoterapeitiskās un/ vai psiholoģiskās palīdzības pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) bērniem un/vai pieaugušajiem (turpmāk – persona), kuriem saskaņā ar Latvijas Republikai saistošajiem normatīvajiem aktiem un starptautiskajiem līgumiem ir tiesības saņemt no valsts budžeta apmaksātus veselības aprūpes pakalpojumus un kuri atbilst vismaz vienam no šī pielikuma 2.1.1. – 2.1.5.apakšpunktā minētajiem nosacījumiem.
	2. IZPILDĪTĀJS:
	3. sniedz ambulatorās psihoterapeitiskās un/vai psiholoģiskās palīdzības pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojumi) atbilstoši normatīvajiem aktiem un valstī apstiprinātajam attiecīgo personas veselības traucējumu diagnostikas un ārstēšanas algoritmam (ja tāds ir) personai, kura saskaņā ar šī pielikuma 1.punktā noteikto atbilst vismaz vienam no šādiem nosacījumiem:
		1. persona ar stresu saistītiem traucējumiem (diagnozes F43.1, F43.2);
		2. persona ar neirotiskā spektra traucējumiem (diagnozes F40.0, F41.0, F41.1, F45);
		3. persona ar depresiju (diagnozes F31, F32, F33, F34.1, F06.32, Z73.0);
		4. persona ar ēšanas traucējumiem (diagnoze F50);
		5. persona ar uzvedības un emocionāliem traucējumiem, kas parasti sākušies bērnībā un pusaudža vecumā (diagnozes F90-F98).
	4. sniedzot Pakalpojumus izmanto uz pierādījumiem balstītas zinātniski pamatotas psiholoģiskās izpētes (novērtēšanas), konsultēšanas (psihoterapeitiskās un psiholoģiskās palīdzības) mērķiem atbilstošas metodes;
	5. sniedzot Pakalpojumu, izmanto sekojošas metodes: klīniskā / veselības psihologa konsultēšana, krīzes intervence, atbalsta psihoterapija, izglītojoša psihoterapija (psihoedukācija), kognitīvi biheiviorālā terapija, ģimenes (sistēmiskā) psihoterapija, īstermiņa dinamiskā psihoterapija, psihoterapija bērniem un pusaudžiem;
	6. sniedz Pakalpojumus personai, ja persona uzrāda ģimenes ārsta, psihiatra vai bērnu psihiatra (turpmāk – Nosūtītājs), kas ir līgumattiecībās ar DIENESTU, izrakstītu nosūtījumu - veidlapa Nr.027/u “Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes” (Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.265 “Medicīnisko dokumentu lietvedības kārtība” 12.pielikums);
	7. sniedz iespēju Pakalpojumus personai saņemt gan klātienē, gan attālināti. Vienas konsultācijas laiks vienai personai, tajā skaitā nepieciešamo dokumentu aizpildīšana, ir ne mazāks kā 60 (sešdesmit) minūtes;
	8. personai Nosūtītāja izsniegtā šī pielikuma 2.4.punktā norādītā nosūtījuma ietvaros var sniegt ne vairāk kā 10 (desmit) ambulatorās psihoterapeitiskās un/vai psiholoģiskās palīdzības konsultācijas;
	9. ievēro šādu kārtību, sniedzot Pakalpojumus:
		1. nodrošina personas pierakstu uz Pakalpojumu gan klātienē, gan telefoniski, gan elektroniski;
		2. nodrošina, ka pierakstu Pakalpojumu saņemšanai var veikt persona, kura vēlas saņemt Pakalpojumus vai personas likumiskais pārstāvis;
		3. ja rinda uz Pakalpojumu ir izveidojusies garāka par 5 (piecām) darba dienām, vienu reizi mēnesī līdz 10.datumam par iepriekšējo mēnesi iesniedz DIENESTAM tīmekļvietnē [www.vmnvd.gov.lv](http://www.vmnvd.gov.lv) sadaļā „Profesionāļiem” 🡪 “Līgumu dokumenti” esošo pārskatu „Pārskats par rindas garumu plānveida ambulatoro pakalpojumu saņemšanai”;
		4. nodrošina personas vai personas likumiskā pārstāvja informēšanu par Pakalpojumu ietvaros plānoto psihoterapeitiskās un/vai psiholoģiskās palīdzības procesu, tā riskiem, konsultāciju biežumu un citiem nozīmīgiem jautājumiem, kas saistīti ar konkrētām pielietotām metodēm;
		5. nodrošina, ka persona vai personas likumiskais pārstāvis paraksta piekrišanu par personas datu izmantošanu, kas nepieciešama uzskaites dokumentu aizpildīšanai un informācijas ievadei Vadības informācijas sistēmā, kā arī sadarbības pārskata vai izraksta sagatavošanai Nosūtītājam;
		6. pēc Pakalpojumu sniegšanas pabeigšanas IZPILDĪTĀJS nodrošina sadarbības pārskata vai izraksta izsniegšanu pacientam un Nosūtītājam, norādot tajā personas datus, sniegto konsultāciju skaitu, pielietotās psihoterapeitiskās un/vai psiholoģiskās palīdzības metodes, kā arī rekomendācijas tālakajai palīdzībai un rehabiltācijai, lai nodrošinātu pēctecīgu palīdzību. IZPILDĪTĀJS sadarbības pārskatu vai izrakstu Nosūtītājam nosūta uz elektroniskā pasta adresi.
	10. nodrošina Pakalpojuma dokumentēšanu normatīvajos aktos noteiktajā medicīniskajā dokumentācijā, ja pakalpojumu sniedz psihoterapeits.
1. DIENESTS apmaksā Pakalpojumus atbilstoši faktiski sniegto pakalpojumu apjomam un tarifam manipulācijām 2022.gadam:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Manipulācijas numurs** | **Manipulācijas nosaukums** | **Manipulācijas tarifs** |
| 13028 | Klīniskā un veselības psihologa konsultācija | 25.33 |
| 13029 | Klīniskā un veselības psihologa, kurš ir apguvis tālākizglītību psihoterapijā, vai ārsta psihoterapeita konsultācija | 28.52 |

1. IZPILDĪTĀJS nodrošina publiski pieejamu informāciju par Pakalpojumu sniegšanas kārtību (t. sk.  arī IZPILDĪTĀJA tīmekļa vietnē).
2. DIENESTS ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojumu sniegšanu, par to rakstveidā brīdinot IZPILDĪTĀJU ne mazāk kā 1 (vienu) mēnesi iepriekš.