

	bas un pacientu aprūpes personas un funkcionālo speciālistu asistenti kopā												
	<i>vidēji uz vienu</i>												
3	Ārstniecības un aprūpes atbalsta personas: māsu palīgi kopā												
	<i>vidēji uz vienu</i>												
4	Administrācija kopā ²												
	<i>vidēji uz vienu</i>												
5	Saimnieciskais personāls, ārstniecības un aprūpes procesu atbalsta personāls kopā												
	<i>vidēji uz vienu</i>												
	KOPĀ												
	<i>KOPĀ vidēji uz vienu</i>												

1) Slodžu skaits - normāla un nepilna laika darbiniekiem, kuriem tiek veikta darba laika uzskaitē, vidējais skaits pārrēķināts nosacītās normālā darba laika vienībās, izmantojot informāciju par nostrādātajām stundām. Darbinieku skaitu pilna laika vienībās aprēķina

darbinieku apmaksāto stundu skaitu par pārskata periodu dalot ar pārskata perioda darba stundu skaitu normālā darba laika ietvaros.

1) 2) Rindā "Administrācija" uzskaita atalgojumu

- valdei, valdes priekšsēdētāja birojam,
- ārstniecības personām, kuras *tiešā veidā nav saistītas* ar pacientu ārstēšanu - klīniku vadītājiem, virsārstiem, profila virsārstiem, vecākajiem ārstiem, galvenajām māsām, ārstiem koordinatoriem u.c.
- Projektu vadītājiem, departamentu direktoriem un to vietniekiem, tehniskajam direktoram, kā arī sekojošām struktūrvienībām: komunikācijas, personāla vadības, finanšu, grāmatvedības, ekonomikas, juridiskais, lietvedības, iepirkumu, attīstības, audita, darba aizsardzības.

Iestādes
vadītājs

vārds, uzvārds, paraksts

Galvenais grāmatvedis
(ekonomists)

vārds, uzvārds, paraksts

Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir noformēts atbilstoši elektronisko dokumentu noformēšanai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām