

# **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūra**

## **Gada pārskats**

**2004. gads**

## SATURS

Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras juridiskais statuss un struktūra ...	4
Aģentūras struktūra un personāla attīstība .....	5
Aģentūras darbība, sasniegumi un aktualitātes .....	9
<i>Finanšu uzskaitē un līdzekļu administrēšana .....</i>	9
<i>Veselības aprūpes apmaksas nosacījumu pilnveidošana un priekšlikumu izstrāde     normatīvās bāzes attīstībai .....</i>	10
<i>Līgumu slēgšana un līgumu izpildes uzraudzība .....</i>	11
<i>Centralizēto iepirkumu sistēmas attīstība .....</i>	12
<i>Eiropas lietu nodaļas izveide .....</i>	13
<i>Sabiedrības informēšana .....</i>	14
<i>Pasākumi, kas veikti vadības audita un iekšējās kontroles ieteikumu realizācijai ..</i>	15
<i>Informācijas tehnoloģiju attīstība .....</i>	16
<i>Juridiskā dienesta darbs .....</i>	16
Veselības aprūpes budžets .....	17
<i>Veselības aprūpes budžeta apakšprogrammu izpilde 2004.gadā .....</i>	18
<i>Apakšprogrammu raksturojums .....</i>	20
Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras finanšu pārskats .....	22
Valsts pamatbudžeta programmas " Veselības aprūpe" rezultātīvo rādītāju izpilde 2004. gadā .....	31
Aģentūras paredzamās aktivitātes 2005. gadā .....	33
<i>Aģentūras darbības plānotie sasniedzamie rezultāti .....</i>	34
Kontakti.....	36

2004.gads Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūrā (turpmāk – Aģentūra) raksturojas ar stabilitāti iesākto pārmaiņu realizācijā.

Jau no 2004. gada 1. janvāra Aģentūra pārņēma slimnīcu un neatliekamās palīdzības finansēšanu visā valstī, ieviešot arī vienotus līguma nosacījumus. Pilnā apjomā strādāja arī vienotā datorizētā stacionāro pakalpojumu norēķinu sistēma, kas sniedz plašus, visaptverošus datus par ārstēto pacientu skaitu un atbilstošajām izmaksām. Turpinājās sagatavošanas darbs šīs sistēmas ieviešanai arī kompensējamo zāļu un ambulatoro pakalpojumu apmaksā.

Būtiskas izmaiņas sistēmas caurskatāmības paaugstināšanā notika gan centralizēto ārstniecības līdzekļu iepirkumu organizēšanā, gan arī iepērkamo ārstniecības līdzekļu sarakstā daļu no šīm vitāli nepieciešamajiem ārstniecības līdzekļiem novirzot uz kompensējamo zāļu sistēmu.

Gatavojoties iestājai Eiropas Savienībā, Aģentūrā tika izveidota Eiropas lietu nodaļa, kas ar 2004. gada 1. maiju uzsāka E veidlapu izsniegšanu iedzīvotājiem un dokumentu sagatavošanu, kas noteiktu kārtību E veidlapu izsniegšanai, norēķinu veikšanai starp dalībvalstīm, kā arī izdevumu atlīdzināšanu personām, kuras veselības aprūpes pakalpojumus ir saņēmušas kādā no Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstīm.

Pacientu informēšanai par veselības aprūpes saņemšanas iespējām tika izdoti bukleti un plakāti, kā arī aktivizēta sadarbība ar sabiedriskajām organizācijām. Intensīvs darbs tika veikts semināru jomā – Aģentūras pārstāvji regulāri devās uz reģioniem, lai iepazīstinātu ārstus un iestāžu vadītājus ar aktuālākajiem jaunumiem gan par E veidlapu izsniegšanu, gan Vadības informācijas sistēmas darbu, gan arī paredzamajiem līgumu grozījumiem un finansējuma izmaiņām.

Nozīmīgs darbs 2004. gadā, kas tieši ietekmēs Aģentūras darbu nākamajos gados ir dalība jauno veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtības noteikumu izstrādē, kuri tika pieņemti 2004. gada decembrī. Ar 2005. gadu, pēc veiktajām izmaiņām likumdošanā, Aģentūras teritoriālās nodaļas ir izveidotas visā valstī, tādēļ jācer, ka veiksmīgi uzsāktie procesi 2004. gadā turpināsies arī šogad, tādējādi pietuvinot Aģentūru tās galvenā mērķa sasniegšanā - **iedzīvotāju veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanā, atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm.**

Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūra

## **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras** **juridiskais statuss un struktūra**

Aģentūra ir Veselības ministrijas pārraudzībā esoša valsts iestāde, kas izveidota, lai īstenotu valsts politiku veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanā un administrētu valsts obligātās veselības apdrošināšanas finanšu līdzekļus, atbilstoši Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumiem Nr. 583 “*Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras nolikums*”.

### **Aģentūras funkcijas:**

- administrēt valsts obligātās veselības apdrošināšanas finanšu līdzekļus;
- slēgt līgumus par valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu;
- informēt sabiedrību par tai pieejamiem valsts garantētās medicīniskās palīdzības apjomā ietilpstošajiem veselības aprūpes pakalpojumiem un to saņemšanas kārtību, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību iedzīvotājiem, lai tiktu īstenotas sociālās tiesības, saņemot veselības aprūpes pakalpojumus;
- nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību;
- pārvaldīt Aģentūras valdījumā esošo valsts kustamo un nekustamo mantu;
- uzraudzīt veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas iespējas un to sniegšanas atbilstību normatīvajiem aktiem un līgumiem ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem;
- normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veikt samaksu par veselības aprūpes pakalpojumiem, kā arī ambulatorajai ārstniecībai paredzētajām zālēm, medicīniskajām ierīcēm un precēm;
- uzraudzīt valsts budžeta līdzekļu izlietojumu saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem;
- analizēt veselības aprūpes pakalpojumu finanšu un apjoma rādītājus, prognozēt veselības aprūpes pakalpojumu apjomu un izvērtēt šo pakalpojumu nepieciešamību;
- veidot, uzturēt un papildināt veselības apdrošināšanas dalībnieku reģistru un datu informācijas sistēmas, kas nodrošina veselības aprūpes norēķinus;
- nodrošināt starptautisko līgumu izpildi veselības aprūpes jomā;
- sadarboties ar ārvalstu un starptautiskajām institūcijām, kā arī nodrošināt savstarpēju informācijas apmaiņu aģentūras kompetences jautājumos;
- nodrošināt centralizētu valsts iepirkumu organizēšanu un veikšanu veselības aprūpes vajadzībām atbilstoši veselības aprūpes politikai;
- izstrādāt metodiskos norādījumus par veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanas organizēšanu;
- normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā aprēķināt veselības aprūpes pakalpojumu cenas;
- izstrādāt priekšlikumus un finanšu aprēķinus jaunu veselības aprūpes pakalpojumu ieviešanā;
- veidot plānveida veselības aprūpes pakalpojumu pieprasītāju rindas;
- regresa kārtībā atgūt līdzekļus par tādu personu ārstēšanu, kuru ārstēšana ir prettiesiskas darbības, bezdarbības vai noziedzīga nodarījuma sekas;

- sniegt pakalpojumus valsts un pašvaldības iestādēm, kā arī publiskos pakalpojumus fiziskajām un juridiskajām personām jautājumos, kas saistīti ar valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu.

**Aģentūras darbības mērķis, kas seko no augstāk minētajām funkcijām ir iedzīvotājiem nodrošināta veselības aprūpes pakalpojumu pieejamība, atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm.**

Lai īstenotu mērķi, Aģentūra izvirzījusi trīs darbības pamatvirzienus:

- plānot veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai nepieciešamos līdzekļus, nodrošinot mērķtiecīgu, efektīvu un caurskatāmu veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai piešķirto līdzekļu izlietojumu, atbilstoši valstī noteiktajām prioritātēm un ikgadējam valsts budžetam.
- slēgt līgumus par veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem un uzrauga veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu atbilstoši līgumiem;
- informēt sabiedrību par tai pieejamiem valsts garantētās medicīniskās palīdzības apjomā ietilpstošajiem valsts apmaksājamiem veselības aprūpes pakalpojumiem un to saņemšanas kārtību.

### **Aģentūras struktūra un personāla attīstība**

Aģentūras struktūras pamatā ir izveidota funkcionālā struktūra, ko nodrošina direktors un tā trīs vietnieki – ārstniecības pakalpojumu jautājumos, finanšu jautājumos, iepirkumu un ārējo sakaru jautājumos, kuru pārziņā ir noteikti departamenti un nodaļas. Aģentūras struktūrā ietilpst 7 departamenti ar 4 nodaļām un 6 pastāvīgajām nodaļām, direktora vietnieka padomnieks ārstniecības pakalpojumu jautājumos vadības informācijas sistēmas projekta vadītājs, iepirkumu procesa vadītājs, lietvedība un 3 Aģentūras teritoriālās nodaļas. Aģentūras teritoriālās nodaļas ir pakļautas Aģentūras direktoram, bet konkrēto jautājumu pārraudzība notiek sadarbībā ar Aģentūras attiecīgajiem departamentiem un nodaļām. No 2005. gada 1. janvāra ir izveidotas teritoriālās nodaļas visā valstī, un Aģentūras struktūra ir pilnveidota.

(Struktūrshēma)  
(faila nosaukums GP\_struktura\_2004.xls)

## Personāla attīstība

2004. gadā Aģentūra turpināja pilnveidot personāla funkciju izstrādi, personāla izglītošanos un kvalifikācijas paaugstināšanu.

Personāla atlases procesa rezultātā darbā Aģentūrā ir pieņemti 33 jauni darbinieki. Uz vakantajām vietām tika izsludināti 9 pretendentu atlases konkursi. Aģentūras racionālas darbības uzlabošanai tika izstrādāta jauna struktūra. 2004. gadā Aģentūrā strādāja 229 darbinieki - 98 centrālajā birojā un 131 teritoriālajās nodaļās. Lai attīstītu darbinieku izaugsmes iespējas, tika atbalstīta un nodrošināta darbinieku iekšējā kustība, kas attiecīgi sekmē profesionālās izaugsmes iespējas gan horizontālajā, gan vertikālajā līmenī.

Viens no personāla darbības pamatprincipiem – darbinieku motivēšana kvalifikācijas celšanai un izglītības līmeņa paaugstināšanai. Aģentūras darbinieki ir iesaistīti mācību procesos gan mācoties augstākajās mācību iestādēs, gan kvalifikācijuursos un semināros, lai apgūtu nepieciešamās zināšanas un iemaņas amata pienākumu veikšanai, uzlabotu kompetences līmeni un Aģentūras funkciju veikšanas kvalitāti.

Aģentūrā 180 darbinieki ir ar augstāko izglītību, 46 darbiniekiem – vidējā izglītība. 2004. gadā Aģentūrā 16 darbiniekiem 50% apmērā tika kompensēta mācību maksa par studijām augstskolās aģentūrai nepieciešamajos profesionālajos virzienos. Kompetences paaugstināšanas nolūkos Aģentūras darbinieki piedalījušies dažādos semināros, konferencēs unursos. Tā kā lielāko ikdienas daļu darbinieki aizvada strādājot pie datoriem, vislielākās apmācības - 80 darbiniekiem notika Baltija Datoru akadēmijas rīkotajosursos padziļinātajos datorapmācībasursos. Gada nogalē Aģentūras augstākā un vidējā līmeņa vadītāji ieguva jaunas zināšanas un papildināja jau esošās vadīšanas prasmes Vadības menedžmenta 32 stunduursos.

Kā zināšanu papildināšanas un pieredzes pilnveidošanas iespējas tika izmantotas kvalifikācijas celšanas iespējas mācību semināros,ursos un pieredzes apmaiņas braucienos ārzemēs:

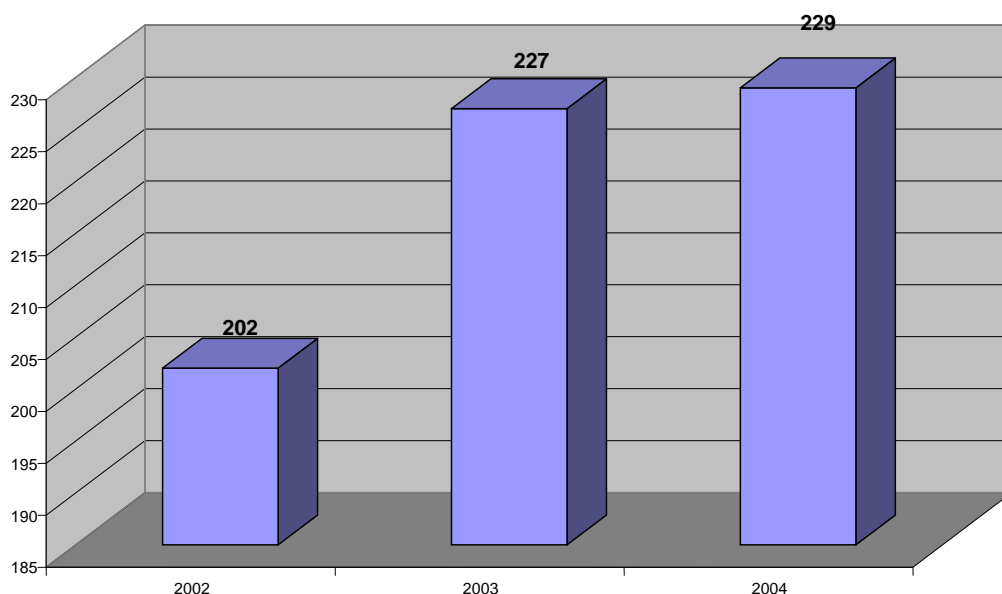
- Kursi „Personāla vadības un prakses ieviešana vidēja lieluma uzņēmumā”;
- Seminārs „Par iepirkumu valsts vai pašvaldību vajadzībām”;
- Kursi „Par jaunā likuma „Administratīvā procesa likums” skaidrojumiem”;
- Starptautiskais forums „Baltic IT&T 2004. e-Baltic”;
- Kursi „Par grāmatvedības standartiem”;
- Konference „Latvijas grāmatvedības attīstības perspektīvas ES”;
- Apmācības kursi Tallinā Pasaules Veselības organizācijas rīkoto kursi farmakoekonomikā;
- Informācijas drošību sistēmas pārvaldnieks apmeklēja kursus „CIW Drošības profesionāļu kurss”;
- 8. gadskārtējā kvalitātes vadības jautājumiem veltīta starptautiska konference Latvijā „Efektīva procesu, partnerattiecību un resursu vadība izaugsmei un konkurētspējai”, kur piedalījās Kvalitātes vadītāja, Personāla nodaļa un juristi.

Pēc vecuma grupām (skat. tabulu) Aģentūras darbinieku kolektīvs ir gados jauns, līdz ar to darbinieki ir gatavi jaunām idejām un radošam darbam.

Aģentūrā pārstāvētās profesijas visvairāk ir ārsti – 50 darbinieki, 49 - finanšu speciālisti, 34 – IT speciālisti, 14 – juristi. Tā kā personāla mainība Aģentūrā ir neliela, tad par svarīgu tiek izvirzīts uzdevums rast sistemātisku pieeju cilvēku izmantošanai un nodarbināšanai.

2004. gada nogalē tika uzsākta personāla stratēģijas izstrāde un pilnveidotas metodes personāla novērtēšanai, kas tiks turpināts 2005. gadā.

**Aģentūras darbinieku skaita dinamika**

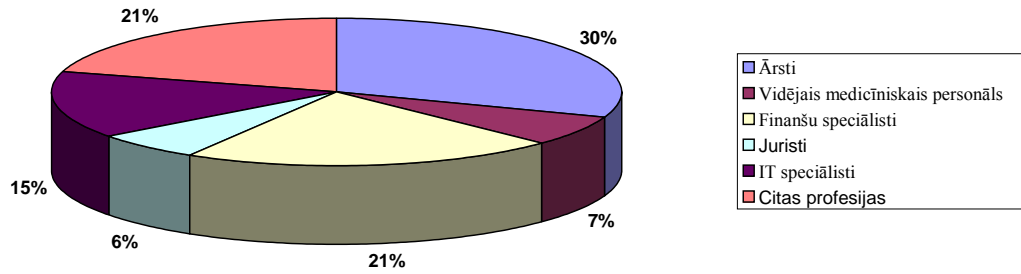


<b>Aģentūra</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
Aģentūra (centrālais birojs)	97	97	98
Rīgas nodaļa*		32	45
Kurzemes nodaļa	44	50	39
Dienvidlatgales nodaļa	34	Latgales nodaļa **	47
Ziemeļlatgales nodaļa	27		
<b>Kopā</b>	<b>202</b>	<b>227</b>	<b>229</b>

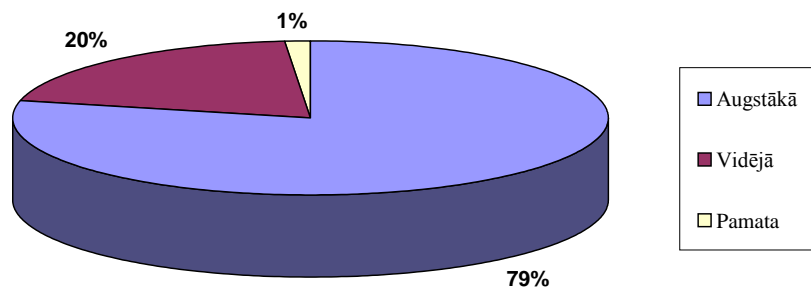
\* - Rīgas nodaļa tika izveidota 2002. gadā, bet kā atsevišķa struktūrvienība tika nodalīta 2003. gadā

\*\* - ar 2003. gadu, apvienojot Dienvidlatgales un Ziemeļlatgales nodaļas, izveidota Latgales nodaļa.

### Aģentūrā pārstāvētās profesijas

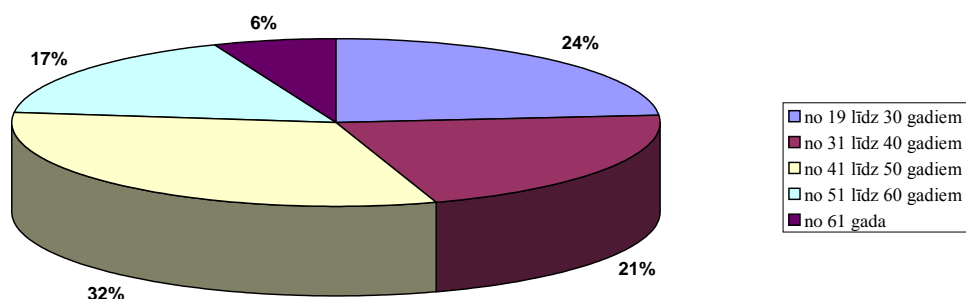


### Aģentūras darbinieku izglītības struktūra





## **Aģentūras darbinieku vecuma struktūra**



## **Aģentūras darbība, sasniegumi un aktualitātes**

### ***Finanšu uzskaitē un līdzekļu administrēšana***

Aģentūras pamatuzdevums finanšu jomā ir veselības aprūpei plānoto valsts budžeta līdzekļu administrēšana saskaņā ar Veselības ministrijas noteiktajām prioritātēm un uzdevumiem, īstenojot valsts politiku veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanā.

Aģentūrai deleģēto funkciju izpildes nodrošināšanai tiek paredzēti līdzekļi atsevišķā budžeta programmā „Veselības aprūpe” un novirzīti 14 budžeta programmām un 19 apakšprogrammām.

Sākot no 2004.gada Aģentūra ir izveidojusi vienotu sistēmu stacionārās palīdzības un neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāžu finansēšanai, slēdzot līgumus par stacionārās ārstniecības palīdzības, neatliekamās medicīniskās palīdzības brigāžu sniegtās palīdzības nodrošināšanu visā valstī. Savukārt, Aģentūras teritoriālās nodaļas slēdz līgumus un veic samaksu par ambulatorajiem ārstniecības pakalpojumiem un kompensējamo zāļu nodrošināšanu.

2004.gadā rēķini par stacionārās un bērnu zobārstniecības palīdzības sniegtajiem pakalpojumiem piešķirtā finansējuma ietvaros tiek sagatavoti vadības informācijas sistēmā (VIS) un akceptēti no pakalpojumu sniedzēja un maksātāja, t.i. Aģentūras vai teritoriālās nodaļas puses.

Pamatojoties uz jau pieejamo vadības informācijas sistēmas datu bāzi, Aģentūra veic informācijas līdzekļu izlietojuma analīzi par līgumos ar ārstniecības iestādēm iezīmētajiem veselības aprūpes pakalpojumu apjomiem programmu griezumā. Katru mēnesi operatīvā informācija par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu ambulatorai palīdzībai, stacionārai palīdzībai slimnīcu griezumā un kompensējamo zāļu izlietojumu diagnožu grupās tiek atspoguļota Aģentūras mājas lapā.

2004. gada beigās tika veikti sagatavošanas darbi grāmatvedības programmas „APVĀRSNIS” centralizācijai saistībā ar paredzamo reģionālo slimokasu likvidēšanu un jaunu Aģentūras teritoriālo nodaļu izveidošanu un grāmatvedības uzskaites Onlain režīmā nodrošināšanai Aģentūras centrālajā birojā un teritoriālajās nodaļās ar 2005. gada 1. janvāri.

Lai nodrošinātu racionālu Aģentūras uzturēšanas vajadzībām piešķirto līdzekļu izlietošanu, atbilstoši izstrādātiem un apstiprinātiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem, tiek veikta izlietoto līdzekļu analīze par naudas līdzekļu apjomiem, kas iekasēti par sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem, prezentācijas izdevumiem, autotransporta izmantošanu, iepirkumu kārtību u.c.

### ***Veselības aprūpes apmaksas nosacījumu pilnveidošana un priekšlikumu izstrāde normatīvās bāzes attīstībai***

2004. gadā veselības aprūpes apmaksas pilnveidošana notika šādos virzienos:

- stacionāru veiktā darba apmaksas nosacījumu pilnveidošana saistībā ar VIS ieviešanu;
- kompensējamo medikamentu un ambulatoro pakalpojumu apmaksas norēķinu sistēmu pārveidošana darbam ar VIS;
- Ministru Kabineta noteikumu projekta „Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība” sagatavošana;
- veselības aprūpes pakalpojumu cenu pārrēķini (Veselības aprūpes pakalpojumu cenu aprēķins un pārrēķins tika veikts atbilstoši *Ministru Kabineta 1999. gada 12. janvāra noteikumu nr. 13 „Veselības aprūpes finansēšanas noteikumi”* apstiprinātajai pakalpojumu cenas aprēķināšanas formulai un *Veselības ministrijas 2003.gada 22.jūlija rīkojumam Nr.194 “Par veselības aprūpes pakalpojumu cenas veidošanu no 2003.gada 1.septembra un 2003.gada 1. novembra”*. Tika veikta arī esošo cenu koriģēšana sakarā ar jaunu materiālu un tehnoloģiju ieviešanu, kā arī medicīnas preču un izstrādājumu cenu izmaiņām. Secīgi cenu pārrēķinam, 2004.gadā vairākkārtīgi tika veikti grozījumi līgumos ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem.

Gada laikā Aģentūras speciālisti iesaistījās Veselības ministrijas veidotajā darba grupā un izstrādāja priekšlikumus jaunās veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtības izstrādē, kas tika gatavoti kā Ministru kabineta noteikumi

Ambulatorajā veselības aprūpē 2004.gadā darbojās divi organizācijas un apmaksas modeļi Rīgā un ārpus Rīgas, tādēļ turpinājās darbs pie abu modeļu salīdzinošās analīzes un tika sagatavoti priekšlikumi vienotā modeļa izstrādei, kas arī tika ietverts jau pieminētajos Ministru kabineta noteikumos par veselības aprūpes organizēšanu un finansēšanu.

## ***Līgumu slēgšana un līgumu izpildes uzraudzība***

Līgumus par stacionāro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu, kā arī neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanu 2004.gadā Aģentūra ar ārstniecības iestādēm slēdza centralizēti visā valstī. Attiecīgi arī noslēgto līgumu uzraudzība tika veikta centralizēti. Šī centralizācija ļāva uzsākt vienādu apmaksas nosacījumu ieviešanu neatkarīgi no teritorijas, kur atrodas ārstniecības iestāde. Rezultātā tika likvidēti nosacītie reģionu teritoriju ierobežojumi un uzlabojās stacionāru pakalpojumu pieejamība, jo pacienti varēja brīvi griezties pēc palīdzības jebkurā attiecīgā profila stacionārā visā valstī.

Līgumus 2004.gadam ārstniecības iestādes saņēma jau gada sākumā, kas ļāva pakalpojumu sniedzējiem efektīvāk plānot un organizēt savu darbu.

Gada laikā, sadarbībā ar Analīzes un attīstības departamentu vairākkārt tika veikti pakalpojumu cenu pārrēķini un grozījumi pakalpojumu līgumos, paredzot tajos lielāku finansējumu. Ar 2004. gada 1.maiju medikamentiem tika piemērots pievienotās vērtības nodoklis, un tika veiktas izmaiņas līgumos, apmaksas nosacījumos iekļaujot atbilstošo pakalpojuma cenu un kopējā finansējuma palielinājumu.

Realizējot virzību uz slimnīcu pārstrukturizāciju, gada laikā vairākās ārstniecības iestādēs tika samazināts stacionāro pakalpojumu apjoms attiecīgi palielinot ambulatoro pakalpojumu apjomu, bet nesamazinot kopējo iestādes finansējumu.

Vairāku ārstniecības iestāžu pārprofilēšanai no Rezerves fonda tika piešķirti līdzekļi. Šos līdzekļus saņēma: Alojās veselības aprūpes centrs, Auces slimnīca, Baldones slimnīca, Dagdas slimnīca, Dundagas veselības un sociālās aprūpes centrs, Elejas pagasta veselības un sociālās aprūpes centrs, Ērgļu pagasta slimnīca, Ilūkstes veselības un sociālās aprūpes centrs, Kārsavas slimnīca, Līvānu slimnīca, Mazsalacas slimnīca, Sabiles veselības un sociālās aprūpes centrs, Skrundas slimnīcas veselības un sociālās aprūpes centrs, Slokas slimnīca, veselības un sociālās aprūpes centrs „Ugāle”, Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs, Zilupes slimnīca, Kalnciema pilsētas veselības un sociālās aprūpes centrs, Varakļānu slimnīca.

Atbilstoši 22.10.2003 parakstītajam četru pušu (Veselības ministrija, Aģentūra, Rīgas rajona padome un Rīgas domes Labklājības departaments) nodomu protokolam par Rīgas rajona iedzīvotāju veselības aprūpes nodrošināšanu ar neatliekamo medicīnisko palīdzību, Rīgas Ātrās medicīniskās palīdzības stacija pakāpeniski pārņēma NMP nodrošinājumu no vietējiem pakalpojumu sniedzējiem Salaspilī, Piņķos, Olainē, Ķekavā un Baldonē.

Pateicoties teritoriālo nodaļu ekspertīzes ārstu efektīvam un sistemātiskam darbam, kā arī praktizējošo ārstu situācijas izpratnei, 2004. gadā ir izdevies sabalansēt diferencētās apmaksas medikamentu reālo nepieciešamību ar šim mērķim paredzēto budžeta līdzekļu iespējām.

<b><i>Aģentūras centrālā biroja noslēgto līgumu skaits un struktūra 2004. gadā</i></b>	
	<b>Noslēgto līgumu skaits*</b>
<b>Slimnīcas:</b>	
<i>Daudzprofila neatliekamās palīdzības</i>	12

	<i>Lokālās</i>	32	
	<i>Specializētās viena profila</i>	12	
	<i>Ilgās uzturēšanās</i>	20	
	<i>Reģionālie rehabilitācijas centri</i>	10	
	<i>Veselības un sociālās aprūpes centri</i>	31	
	<i>Citas</i>	12	
<b>Neatliekamās medicīniskās palīdzības punkti un iestādes</b>		<b>48</b>	
Ilglaicīgo mentālo slimnieku uzturēšana atsevišķās ārstniecības iestādēs		8	
Terciārās aprūpes (atsevišķas, augsti specializētas programmas) nodrošināšana		6	
Piespiedu psihiatriskā ārstēšana		2	
Valsts reģistru uzturēšana		17	
<b>Kopā</b>		<b>210</b>	
<i>Aģentūras teritoriālo nodaļu noslēgto līgumu skaits un struktūra 2004. gadā</i>			
	Rīgas nodaļa	Kurzemes nodaļa	Latgales nodaļa
PVA ārstu prakses	411	167	164
Speciālistu prakses	66	32	46
Ambulatorās ārstniecības iestādes un ambulances	36	21	12
Ambulatorie pakalpojumu slimnīcās	28	10	11
Zobārsti	43	50	18
Aptiekas	104	69	92
Ārpus reģiona strādājošās ārstniecības iestādes	-	24	24
Citas iestādes	14	4	9
<b>Kopā</b>	<b>702</b>	<b>377</b>	<b>358</b>
<b>Aģentūrā 2004. gadā noslēgto līgumu skaits kopā - 1647</b>			

### *Centralizēto iepirkumu sistēmas attīstība*

2004. gadā centralizēto ārstniecības līdzekļu iepirkumu sistēmas efektivitātes un caurskatāmības paaugstināšanai tika veiktas būtiskas izmaiņas gan ārstniecības līdzekļu sarakstu pārskatīšanā, gan iepirkumu organizēšanā:

Tā tika izstrādāts Aģentūras iepirkumu reglaments un izveidota pastāvīga iepirkumu komisija, kas pilnībā sastāv no Aģentūras darbiniekiem. Kā eksperti katrā iepirkumā piedāvāto ārstniecības līdzekļu novērtējuma sniegšanai tiek pieaicināti attiecīgās nozares speciālisti. Lai ārstniecības līdzekļus varētu piegādāt bez kavēšanās, savlaicīgi tika plānots un sastādīts iepirkumu grafiks 2005. gadam. Paralēli izmaiņām iepirkumu organizācijā, tika pārskatīti centralizēto ārstniecības līdzekļu saraksti. Lai pacientiem atvieglotu atsevišķu ārstniecības līdzekļu saņemšanu, tie tika iekļauti kompensējamo zāļu sarakstā.

Aģentūra 2004. gadā veica arī vairāku iepirkumu (hemodialīzes, tuberkulozes, HIV ārstēšanai nepieciešamo ārstniecības līdzekļu) organizēšanas tehnisko

nodrošinājumu jeb iepirkuma organizēšanu. Šajos iepirkumos maksātājs ir konkrētā ārstniecības iestāde. 2005. gadā šo darbu paredzēts turpināt, vairākus iepirkumus apvienojot un tādejādi panākot izdevīgākus cenas nosacījumus.

### ***Pasākumi saistībā ar iestāšanos Eiropas savienībā***

2004. gadā Aģentūrā tika izveidota Eiropas lietu nodaļa, kas nodarbojas ar veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas koordināciju mūsu valsts pilsoņiem uzturoties ES vai EEZ valstīs, ka arī šo valstu pilsoņiem ierodoties Latvijā, tajā skaitā E veidlapu izsniegšanu.

No 2004. gada 1. maija, iestājoties Eiropas Savienībā, Latvija pievienojas Eiropas Savienības Padomes 1971.gada 14.jūnija regulai (EEK) Nr. 1408/71 par sociālā nodrošinājuma shēmu piemērošanu darba ņēmējiem un to ģimenēm, kas pārvietojas Kopienas teritorijā un Padomes 1972.gada 21.marta regulai (EEK) Nr.574/72, ar kuru nosaka izpildes kārtību regulai (EEK) Nr.1408/7.

Mūsu valsts iedzīvotāji, īslaicīgi uzturoties kādā no Eiropas Savienības dalībvalstīm, kā arī Norvēģijā, Lihtenšteinā un Islandē, var saņemt valsts garantētu neatliekamo vai nepieciešamo medicīnisko palīdzību tādā pašā apjomā, kādā tā ir nodrošināta attiecīgās valsts pilsoņiem. Šādas tiesības tiek nodrošinātas, uzrādot E-111 veidlapu, kura ir visām Eiropas Savienības dalībvalstīm, kā arī Norvēģijai, Islandei, Lihtenšteinai kopīgs dokuments, kas apliecina šo valstu pilsoņu tiesības saņemt medicīnisko palīdzību. Par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem valstis vēlāk savstarpēji norēķinās.

Aģentūra izstrādāja kārtību, kādā Latvijas iedzīvotāji var pretendēt saņemt E 112 veidlapu plānveida veselības aprūpes saņemšanai ES vai EEZ valstīs. E 112 tiek izsniegta tikai to veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanai, kas tiek finansēti no valsts budžeta līdzekļiem Latvijā un, ja pacientam ārstēšanās ir nepieciešama dzīvības funkciju nodrošināšanai vai veselības stāvokļa neatgriezeniskas pasliktināšanās novēršanai. Saņemot visu nepieciešamo informāciju, Aģentūras izveidotā komisija, 30 dienu laikā, izvērtē situāciju un pieņem pamatotu lēmumu, par ko rakstveidā informē pacientu. Ja nepieciešams pacientu var nosūtīt papildus izmeklēšanai vai pieprasīt papildus konsīlija slēdzienu.

### ***E veidlapu veidi un prognozējamās izmaksas par izsniegtajām un saņemtajām veidlapām 2004. gadā***

<b>Veidlapa</b>	<b>Ko nodrošina šī E - veidlapa</b>	<b>Izsniegto veidlapu skaits</b>	<b>Prognozējamās izmaksas, Ls</b>	<b>Saņemto veidlapu skaits</b>	<b>Prognozējamie ieņēmumi, Ls</b>
E 111	Neatliekamās un vai nepieciešamās veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanu uzturoties uz laiku kādā no ES vai EEZ valstīm, izņemot Šveici.	13121	43 248	55	27 501
E 112	Plānveida palīdzību, ja to nav iespējams veikt Latvijā, bet šī palīdzība ietilpst valsts apmaksātajos pakalpojumos	6	279 833	1	
E 106	Valsts garantēto veselības aprūpi, ja apdrošinātā persona ir pārcēlusī rezidenci uz kādu no ES vai EEZ valstīm, taču sociālās iemaksas maksā Latvijā (vēstniecību darbinieki, pierobežas strādnieki)	34		33	

E 109	Valsts garantēto veselības aprūpi nodarbināto un pašnodarbināto personu ģimenes locekļiem, ja viņi rezidē kādā no ES vai EEZ dalībvalstīm, kas nav valsts, kur tiek veiktas sociālās iemaksas un uzturas kopā ar apdrošināto personu	0	0	3	138
E 121	Valsts garantēto veselības aprūpi pensionāriem un viņu ģimenes locekļiem, ja viņi ir pārcēlušies rezidenci uz kādu no ES vai EEZ valstīm, kas nav valsts, kurā ir veiktas sociālās iemaksas un, kura izmaksā pensiju.	34	43 520	48	3 318
<b>Kopā</b>		<b>13 195</b>	<b>366 601</b>	<b>140</b>	<b>30 957</b>

Prognozējamā starpība starp ieņēmumiem un izdevumiem par 2004.gadu: - 345 315 Ls

### *Sabiedrības informēšana*

Aģentūras sabiedrības informēšanas darbs 2004. gadā tika veikts divos virzienos – gan attiecībā uz iedzīvotājiem un pacientiem, gan attiecībā uz pakalpojumu sniedzējiem, lai paaugstinātu to izpratni par veselības aprūpes aktualitātēm, jo pirmā informācija ko saņem pacients par veselības aprūpi ir tieši pie ārsta vai ārstniecības iestādē. Tā februārī ārstniecības iestāžu vadītājiem katrā reģionā notika semināri (kopā 7) par E veidlapu ieviešanas jautājumiem un palīdzības sniegšanu Eiropas valstu pacientiem, kā arī citiem aktuāliem veselības aprūpes jautājumiem. Tika veidota sadarbība ar Latvijas Pensionāru federāciju, kas aktīvi iesaistījās informācijas izplatīšanā savas auditorijas vidū un veica pacientu aptaujas un jautājumu apkopošanu uz kuriem atbildes, skaidrojot veselības aprūpes pieejamības jautājumus, sniedza Aģentūra.

Būtiski tika pilnveidota Aģentūras mājas lapa [www.voava.lv](http://www.voava.lv), kurā publicēta operatīvā informācija par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu attiecīgajā mēnesī stacionārai, ambulatorai veselības aprūpei un kompensējamo zāļu izlietojumu, pieejami parauglīgumi un līgumu atbilstošie pielikumi ar ārstniecības iestādēm, līgumiestāžu (ģimenes ārstu praksu un slimnīcu) saraksti, līgumiestāžu reģistrs, publicēto statistisko izdevumu elektroniskas versijas un cita aktuālā informācija pacientiem un pakalpojumu sniedzējiem par valsts garantētās veselības aprūpes nodrošināšanu un saņemšanas iespējām.

Iedzīvotāju informēšanai tika izdoti bukleti latviešu un krievu valodās “Valsts garantētie veselības aprūpes pakalpojumi, to saņemšanas iespējas un pacientu iemaksas” 25 000 eks. izplatīšanai ārstu praksēs un plakāti “Veselības aprūpe slimnīcā” 500 eks. izvietošanai slimnīcās.

Tika uzsākta ciešāka darba koordinācija ar Aģentūras bezmaksas informatīvo tālruni (8001234). Lai informatīvā tālruņa darbu uzlabotu, plānots 2005. gadā tā darbu pārstrukturēt, integrējot to Sabiedrisko attiecību nodaļā un tā darbību vairāk vēršot uz visu valsti.

Paralēli iedzīvotāju informēšanas darbam, Sabiedrisko attiecību nodaļa gatavo operatīvo informāciju par Aģentūras darbību raksturojošajiem rādītājiem (skaitļi un fakti par veselības aprūpes budžeta līdzekļu izlietojumu, noslēgtajiem līgumiem utml) pēc dažādu institūciju pieprasījuma. Plašsaziņas līdzekļu pārstāvji regulāri tiek informēti par Aģentūras darbības aktualitātēm.

## ***Pasākumi, kas veikti vadības audita un iekšējās kontroles ieteikumu realizācijai***

Aģentūras Iekšējā audita departamenta darbinieki 2004. gadā izanalizējuši, novērtējuši un pārbaudījuši iekšējās kontroles sistēmas stratēģiskajā plānā identificētajās sešās Aģentūras sistēmās.

Salīdzinot auditos konstatētos faktus un pierādījumus ar iepriekšējiem gadiem, iekšējā kontrole ar katru gadu kļūst efektīvāka. Par to liecina iegūtie audita pierādījumi veiktajos auditos: Centralizēta valsts iepirkuma organizēšana un veikšana veselības aprūpes vajadzībām; Finanšu līdzekļu plānošanas un norēķinu kārtība ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem Aģentūras Rīgas nodaļā; Personāla atlase un cilvēku resursu vadība, amatu savienošana, rīcība ar valsts mantu, PVA finanšu līdzekļu plānošana, līgumu slēgšanas procedūra un norēķini, norēķini par medikamentiem Aģentūras Latgales nodaļā.

Visos iekšējā audita ziņojumos ir sniegti ieteikumi un Aģentūras vadība ir apstiprinājusi iekšējā audita ieteikumu ieviešanas grafikus jeb rīcības plānus rekomendāciju izpildei.

Izveidotās Iekšējā audita ieteikumu ieviešanas kontroles sistēmas pārskati liecina, ka lielākā daļa no ieteikumiem tiek pildīta iekšējā audita ieteikumu ieviešanas grafikos noteiktajos termiņos.

Nemot vērā audita ieteikumus, 2004. gadā veiktie būtiskākie pasākumi ir šādi:

1. Ar mācību programmu palīdzību uzlabota par valsts pasūtījumu atbildīgo amatpersonu kompetence;
2. Pārskatītas un aktualizētas Aģentūras izstrādātās procedūras valsts iepirkumu jomā;
3. Nodrošināta ilgtermiņa glabājamo lietu noformēšana un nodošana Aģentūras arhīvā atbilstoši Aģentūras lietvedības instrukcijai un Latvijas valsts arhīvu ģenerāldirekcijas „Instrukcija par juridisko personu arhīvu dokumentu uzkrāšanu, uzskaiti, saglabāšanu un izmantošanu”;
4. Izstrādāta kārtība, kādā tiek saskaņoti amatu savienošanas gadījumi, mazinot interešu konfliktu riskus valsts amatpersonu darbībā, savienojot amatus;
5. Pilnveidota dokumentu aprites sistēma;
6. Veikti grozījumi noslēgtajos līgumos par izmaiņām sekundārās ambulatorās veselības aprūpes apmaksas nosacījumos. Līgumos paredzēta apmaksā pēc padarītā darba noteiktā finansējuma ietvaros;
7. Noteikti objektīvāki plānošanas kritēriji, piemēram, apjoma neizpilde vai pārpilde, mazāku nozīmi piešķirot iepriekšējo gadu līgumos noteiktajiem apjomiem.

Lai nodrošinātu ar Ministru kabineta 2004.gada 4.augusta rīkojumu Nr.547 apstiprinātajā Korupcijas novēršanas un apkarošanas valsts programmā 2004.-2008.gadam doto uzdevumu izpildi, 2004. gada 15.decembrī apstiprināts Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras organizatoriskais pretkorupcijas pasākumu plāns 2004.-2008.gadam, izveidota plāna izpildes kontroles uzskaites sistēma.

Kvalitātes vadība jomā Aģentūrā pēc struktūras izmaiņām ir nodrošināta organizatoriskās dokumentācijas atbilstība esošajai situācijai un iespēja iepazīties ar visu iekšējo procedūru aktuālajām versijām publiskajā direktoriājā. Plānots līdz 2005. gada beigām izveidot Stacionāru norēķinu procesa detalizētu aprakstu.

## ***Informācijas tehnoloģiju attīstība***

Aģentūras Informāciju tehnoloģiju (turpmāk tekstā IT) departamenta galvenais uzdevums 2004. gadā bija VIS ieviešana ekspluatācijā, kā arī VIS un citu Aģentūras Informācijas sistēmu uzturēšanas un atbalsta funkciju nodrošināšana. Tika aktualizētas procedūras, lai uzlabotu Aģentūras informācijas sistēmu pārvaldību un administrēšanu. 2004. gadā uzlabojās IT departamenta Palīdzības dienesta darbs, kura galvenā funkcija konsultēt Informācijas sistēmu lietotājus, nodrošināt IS lietotāju prasību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī sniegt atbalstu ārstniecības iestādēm un aptiekām VIS lietošanas līgumu sagatavošanā.

IT departaments nodrošināja 100 darba staciju, 6 tīkla printeru, 56 printeru darbu Aģentūras centrālajā birojā. Aģentūras centrālā biroja, trīs teritoriālo nodaļu, reģionālo slimokasu, Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūras (turpmāk tekstā VSMETA), u.c. organizāciju darba stacijas tika nodrošinātas ar ātrgaitas pieslēgumu Aģentūras informācijas sistēmai. Aģentūras darba nodrošināšanai 2004. gadā tika iegādātas ..... darba stacijas un ..... printeri. Sakārtojot Aģentūras centrālā biroja IT tehnisko infrastruktūru, serveru un datu pārraides tīkla uzturēšanu kā ārpalpojumu nodrošina SIA MicroLink Latvia.

2004. gadā tika nodoti ekspluatācijā VIS moduļi, kas nodrošina norēķinu veikšanu ar neatliekamās medicīniskās palīdzības iestādēm, zobārstniecības iestādēm par valsts apmaksātajiem ārstnieciskajiem pakalpojumiem un ar aptiekām par izsniegtajiem kompensējamiem medikamentiem. 2004. gada decembrī tika pabeigta ambulatoro pakalpojumu norēķinu sistēmas un statistikas un datu analīzes sistēmas izstrāde. Realizējot VIS projektu, tiek nodrošināts vienots datu pārraides tīkls ar vienotiem klasifikatoriem un reģistriem, kura lietotāji 2004. gada decembrī bija 2920 stacionāro, ambulatoro, zobārstniecības, neatliekamās medicīniskās palīdzības iestāžu, ārstu prakšu, aptieku darbinieki.

Sadarbībā ar Sabiedrisko attiecību nodaļu, 2004. gadā tika izveidota jauna Aģentūras interneta mājas lapas versija. Aģentūras mājas lapā regulāri divas reizes mēnesī tiek publicēti aktuālie klasifikatori, VIS norēķinu sistēmu datu apmaiņas formāti u.c aktuāla informācija. Pieslēdzoties caur internetu mājas lapai var pieteikties E veidlapu saņemšanai. Izsniegtās E veidlapas no 2004. gada tiek reģistrētas VIS datu bāzē un informācija E veidlapām no 2004. gada augusta tiek sagatavota izmantojot VIS datu bāzes informāciju.

Aģentūras lietvedības darba uzlabošanai tika ieviesta dokumentu vadības sistēma DOCLOGIX, kuras lietotāji ir Aģentūras Administratīvā departamenta darbinieki un departamentu vadītāji.

Šobrīd Aģentūras VIS vadības sistēma (lietotāju vadība, datu vadība), tehniskā infrastruktūra (serveru jaudas, tīkla koncepcija u.c.) veidojas par Veselības nozares centrālo IT resursu un, izstrādājot citas veselības nozares Informācijas sistēmas, to projektēšanas gaitā jāparedz izstrādājamo Informācijas sistēmu sadarbības iespēja ar Aģentūras VIS un būtu plašākas iespējas izmantot Aģentūras VIS ietilpstošo klasifikatoru un reģistru informāciju

## ***Juridiskā nodrošinājuma organizācija***



2004. gadā darbs tika orientēts uz Juridiskā departamenta kapacitātes stiprināšanu un pilnveidošanu, kas ļautu optimāli izmantot resursus Aģentūras interešu nodrošināšanai.

Tika uzsākti un turpināti vairāki tiesvedības procesi. Nozīmīgākie no tiem ir prasība pret likvidējamo Rīgas novada slimokasi par līguma saistību izpildi un pakalpojumu apmaksu ar ārstniecības iestādēm un aptiekām par 2002. gada martu. Gan apelācijas gan kasācijas instancēs tiesvedības bija labvēlīga Aģentūrai. Otra būtiskākā tiesvedība tika veikta pret apdrošināšanas akciju sabiedrībām par apdrošināšanas atlīdzības izmaksu par ceļu satiksmes negadījumus izraisījušo autovadītāju ārstēšanās izdevumu apmaksu. Juridiskais departaments ir nodrošina visu iepirkumu juridisko dokumentēšanu, jaunu līgumu projektu izstrādi ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem, kā arī piedalās Aģentūras Iekšējo normatīvo aktu sagatavošanā.

Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, Aģentūra regresa kārtībā atgūst līdzekļus par tādu personu ārstēšanu, kuru ārstēšana ir prettiesiskas darbības vai noziedzīga nodarījuma sekas. Valsts budžetā atgūti līdzekļi ls 100 297,03 apmērā.

#### **Pārskats par 2004. gadā regresa kārtībā atgūtiem līdzekļiem Aģentūras centrālajā birojā, Kurzemes un Latgales nodaļās**

	Skaitis	Summa Ls
<b>Iesniegtās prasības, kopā</b>	<b>629</b>	<b>209433,07</b>
t.sk.:		
Apdrošināšanas sabiedrībām	292	103602,82
Transportlīdzekļu apdrošināšanas birojam	130	38128,71
Civilprasības krimināllietās	207	67701,54
Prasības par nelaimes gadījumu darbā		
Citas prasības pret fiziskām un juridiskām personām		
<b>Akceptētās prasības, kopā</b>	<b>362</b>	<b>100297,03</b>
t.sk.:		
Apdrošināšanas sabiedrībām	222	64882,86
Transportlīdzekļu apdrošināšanas birojam	82	20433,21
Civilprasības krimināllietās	58	14980,96
Prasības par nelaimes gadījumu darbā	X	X
Citas prasības pret fiziskām un juridiskām personām	X	X

## **Veselības aprūpes budžets**

Aģentūrai **deleģēto funkciju izpildes nodrošināšanai līdzekļi tiek paredzēti** atsevišķā budžeta programmā „Veselības aprūpe”. Aģentūra gadskārtējā likuma par budžetu ietvaros administrē veselības aprūpei paredzētos valsts budžeta līdzekļus, slēdzot līgumus par veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu vai nodrošinot finansēšanu atbilstoši citiem normatīvajiem aktiem.

**Programmas "Veselības aprūpe"** galvenais mērķis ir nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu valsts noteiktajā apjomā primārās, sekundārās un terciārās aprūpes līmenī.

Atbilstoši Veselības ministrijas deleģējumam, 2004.gadā Aģentūra administrē veselības aprūpei piešķirtos budžeta līdzekļus Ls 233 400 000 apjomā šādās 14 budžeta programmās un 19 apakšprogrammās:

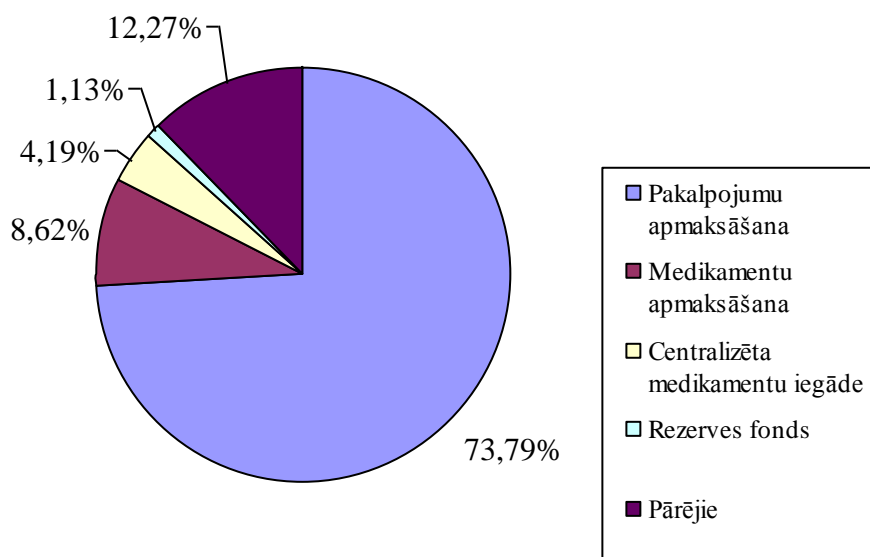
***Veselības aprūpes budžeta apakšprogrammu izpilde 2004.gadā***

(Aģentūras administrējamās programmas)

	2002.gada izpilde	2003.gada izpilde	2004.gada prognoze	2004.gada izpilde	2004.gada izpilde %
<b>Veselības aprūpes budžeta apakšprogrammas</b>	<b>170 211 954,00</b>	<b>194 841 871,00</b>	<b>233 372 998,00</b>	<b>232 234 964,00</b>	<b>99,51</b>
Rīgas Stradiņa universitātes klīnisko bāzu finansēšana	284 305,00	334 476,00	334 476,00	334 476,00	100,00
Rezidentu apmācība	773 209,00	989 510,00	919 191,00	919 191,00	100,00
<b>Veselības aprūpe</b>	<b>169 154 440,00</b>	<b>193 517 885,00</b>	<b>232 119 331,00</b>	<b>230 981 297,00</b>	<b>99,51</b>
Medikamentu apmaksāšana	17 744 267,00	17 307 067,00	20 009 209,00	20 009 209,00	100,00
Pakalpojumu apmaksāšana	125 874 803,00	150 822 909,00	171 375 617,00	171 375 603,00	100,00
Centralizēta medikamentu iegāde	6 733 972,00	7 045 705,00	9 721 693,00	9 721 693,00	100,00
Terciārās aprūpes medicīnas pakalpojumu apmaksāšana	3 011 261,00	3 345 925,00	5 200 066,00	5 199 890,00	100,00
Veselības maksas pakalpojumi	981 193,00	875 952,00	1 684 803,00	1 502 151,00	89,16
Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras uzturēšana	2 182 394,00	2 354 540,00	2 276 623,00	2 227 451,00	97,84
Medicīnas aprūpes un darbaspējas ekspertīzes kvalitātes kontroles inspekcija	177 408	201 181			
Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūras uzturēšana	156 475	181 010	1 329 894,00	1 171 784,00	88,11
Reģistru uzturēšana	408 533,00	363 993,00	254 870,00	254 870,00	100,00
Rezerves fonds	3 099 795,00	3 031 187,00	2 629 113,00	2 629 113,00	100,00
Katastrofu medicīnas programma	4 432 224,00	4 657 080,00	5 549 743,00	5 549 743,00	100,00
Ilglaicīgo mentālo slimnieku uzturēšana			1 705 071,00	1 705 071,00	100,00
Veselības reformas projekts	3 209 416,00	2 307 430,00	502 448,00	502 446,00	100,00
Lepras slimnieku ārstēšana			117 974,00	117 974,00	100,00
Narkotiku uzraudzības monitoringa fokālais punkts			20 576,00	20 576,00	100,00
Ārvalstu finansēto projektu ieviešanas tehniskā uzraudzība	125 071,00	331 895,00			
Veselības aprūpes valsts aģentūru finansēšana			3 367 804,00	3 360 714,00	99,79
Psihiatrija (piespiedu ārstēšana)	586 428,00	642 711,00	676 648,00	676 648,00	100,00

HIV infekcijas izplatības ierobežošana			165 511,00	165 511,00	100,00
Valsts higiēniskā un epidemioloģiskā uzraudzība			5 174 029,00	4 441 921,00	85,85
Veselības veicināšana			295 489,00	286 779,00	97,05
Centrālās medicīnas ētikas komitejas darbība	3 800,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	100,00
Onkoloģijas centrs - lineārā paātrinātāja otrā kārtā	350 000,00				
Bērnu klīniskā universitātes slimnīca - jaundzimušo patoloģijas un gūžu locītavu patoloģijas diagnostika sonogrāfiskie profesora Reinholda Grēna metodikas	5 000,00				
Bērnu klīniskā slimnīca - pacientu lifta rekonstrukcija	15 000,00	26 300,00			
Latvijas Bērnu kardiokirurgijas centrs - veloergometrijas iekārtas iegāde	10 000,00				
BO SIA veselības centrs "Biķernieki" - medicīniskās rehabilitācijas kabinetu aprīkojuma atjaunošana	12 000,00				
BOVU nacionālajam rehabilitācijas centram "Vaivari"-reiterterapijas nodaļas projekta īstenošanai	3 000,00				
BOVU nacionālajam rehabilitācijas centram "Vaivari"- bērnu ar īpašām vajadzībām tiesību nodrošināšanas projektam	7 400,00				
BOVU nacionālajam rehabilitācijas centram "Vaivari"- bērnu ar īpašām vajadzībām tiesību nodrošināšanas projektam					
BOVU nacionālajam rehabilitācijas centram "Vaivari"- bērnu pavadoņu programma		18 000,00			
Daugavpils onkoloģiskajai slimnīcai fibrovideoendoskopijas iekārtas iegāde	25 000,00				
Kurzemes NRC "Tērvete" siltumapgādes rekonstrukcija			4 500,00	4 500,00	100,00
Aparatūras iegāde P.Stradiņi slimnīcas Jaundzimušo intensīvās terapijas nodaļai			7 450,00	7 450,00	100,00
Medicīnas tehnoloģiju attīstība Bērnu klīniskajā universitātes slimnīca			18 100,00	18 100,00	100,00

P.Stradiņa slimnīcas Fizikālās terapijas nodaļas			4 000,00	4 000,00	100,00
BOV SIA "Psihiatrijas centrs" stacionārās bērnu nodaļas "Viķi" ēdināšanas bloka rekonstrukcija			4 100,00	4 100,00	100,00
Dotācija Latvijas Bronhiālās astmas slimnieku biedrībai			3 000,00	3 000,00	100,00
Nacionālajam rehabilitācijas centram "Vaivari" tredmīla iekārtas iegādei			12 000,00	12 000,00	100,00
BOVU "Liepājas onkoloģiskā slimnīca" - slimnieku palātu labiekārtošana			4 000,00	4 000,00	100,00



### *Apakšprogrammu raksturojums*

**Apakšprogrammā “Pakalpojumu apmaksāšana”** finanšu līdzekļi paredzēti neatliekamās medicīniskās palīdzības, ambulatorās un stacionārās palīdzības valsts garantētā veselības aprūpes pakalpojumu minimuma nodrošināšanai.

No apakšprogrammai piešķirtajiem līdzekļiem neatliekamās medicīniskās palīdzības finansēšanas nodrošināšanai faktiski novirzīts 6,56%, stacionārās palīdzības – 61,29% un ambulatorai aprūpei 32,15%.

Finanšu līdzekļus ambulatorai aprūpei sadala slimokasēm un aģentūras nodaļām, atbilstoši Veselības ministrijas 2003.gada 24.decembra kārtībai Nr.12/1 „*Koeficientu sistēmas, kādā novirza līdzekļus no budžeta programmas „Veselības aprūpe” apakšprogrammas “Pakalpojumu apmaksāšana” ambulatorās aprūpes nodrošināšanai, noteikšana*”. Līdzekļu novirzīšanai ņem vērā iedzīvotāju skaitu, vecuma struktūru un pakalpojumu izmantošanas koeficientu noteiktajā vecuma grupā, kas dod iespēju, sadalīt naudas līdzekļu daudzumu, atbilstoši ārstniecības pakalpojumu pieprasījumam, kuru nosaka slimokases dalībnieku demogrāfiskā struktūra (vecums).

Aģentūra un reģionālās slimokases ārstniecības iestādēm veic apmaksu par veiktajiem pakalpojumiem pēc veselības aprūpes pakalpojumu cenām, kas aprēķinātas atbilstoši 1999.gada 12.janvāra Ministru kabineta noteikumu Nr.13 “*Veselības aprūpes finansēšanas noteikumi*” nosacījumiem.

**Apakšprogrammas “Terciārās aprūpes medicīnas pakalpojumu apmaksā”** līdzekļi paredzēti terciārās aprūpes (specializētas aprūpes, kad nepieciešami īpaši apstākļi un augsti kvalificēts ārstniecības personāls) medicīnas pakalpojumu apmaksai. Apakšprogrammas ietvaros tiek nodrošināta īpaši svarīgu un nozīmīgu specializētās stacionārās un ambulatorās palīdzības pakalpojumi:

- AIDS un CIV (HIV) laboratoriskā diagnostika, ambulatora un stacionārā ārstēšana,
- HIV inficēto, AIDS slimnieku un personāla psihosociālā aizsardzība,
- cukura diabēta pacientu apmācības programma,
- Bērnu patoloģijas biroja uzturēšana,
- “Baltransplant” Latvijas nodaļas darbības nodrošināšana,
- antidopinga programmas īstenošana,
- kardiķirurģijas operācijas pieaugušajiem un bērniem;
- apdegumu ārstēšana.

Aģentūra ar minēto pakalpojumu sniedzējiem par ārstniecības pakalpojumu apmaksu slēdz tiešos līgumus. 2004.gadā no programmas „Veselības aprūpe” terciārai aprūpei tika novirzīti līdzekļi Ls 3 714 118 apmērā.

**Apakšprogrammā “Medikamentu apmaksāšana”** plānotie līdzekļi tiek izlietoti, lai nodrošinātu ārstniecībai paredzēto zāļu, medicīnisko ierīču un preču iegādes izdevumu kompensāciju, atbilstoši pacienta slimības diagnozei, raksturam un smaguma pakāpei. Izdevumu kompensācija tiek veikta saskaņā ar Ministru kabineta 1998.gada 4.novembra noteikumiem Nr.428 “*Ambulatorai ārstniecībai paredzēto zāļu, medicīnisko ierīču un preču iegādes izdevumu kompensācijas kārtība*” un Ministru kabineta 1999.gada 12.janvāra noteikumiem Nr.13 “*Veselības aprūpes finansēšanas noteikumi*”. Kompensējamās zāles izrakstītas 289 000 pacientiem un apmaksai no valsts budžeta piešķirti Ls 20 909 606. Valstij vidēji viena pacienta izmaksas kompensējamo zāļu sistēmā sastāda Ls 73.

**Apakšprogrammas „Ilglaicīgo mentālo slimnieku uzturēšana”** ietvaros tiek nodrošināta ilglaicīgo mentālo slimnieku uzturēšana slimnīcu stacionārajās nodaļās. Vienlaicīgi specializētās medicīniskās palīdzības pakalpojumu sniegšanai tiek veikta cilvēktiesību pārkāpumu novēršana attiecībā pret mentāli slimām

personām. 2004.gadā no programmas „Veselības aprūpe” apakšprogrammai tika novirzīti līdzekļi Ls 1 705 071 apmērā.

**Apakšprogrammā “Psihiatrija (piespiedu ārstēšana)”** tiek finansēta ārstēšana personām ar psihiskām saslimšanām, kuras izdarījušas smagus kriminālnoziedzumus un ar tiesas lēmumu ir atzītas par nepieskaitāmām; kā arī tiesu psihiatrisko ekspertīžu stacionāro nodaļu uzturēšana 2004.gadā no programmas „Veselības aprūpe” apakšprogrammai tika novirzīti līdzekļi Ls 676 648 apmērā.

## **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras finanšu pārskats**

### **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras bilance uz 2004.gada 31.decembri**

Aktīvs	2004.g.	2003.g.	Pasīvs	2004.g.	2003.g.
<b>I ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI</b>			<b>I PAŠU KAPITĀLS</b>		
<b>1.Nemateriālie ieguldījumi kopā:</b>	<b>1,485,117</b>	<b>287,433</b>	<b>1.Pamatkapitāls (līdzdalības kapitāls), ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerves</b>	<b>112,700</b>	<b>152,478</b>
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un līdzīgas tiesības, datorprogrammas	1,485,117	287,433	Valsts(pašvaldības pamatkapitāls (līdzdalības kapitāls))	112,700	152,478
<b>2.Pamatlīdzekļi kopā:</b>	<b>636,017</b>	<b>1,108,772</b>	<b>2.Rezerves</b>	<b>1,013,953</b>	<b>22,540</b>
Zemes gabali, ēkas, būves, ilggadīgie stādījumi	890	950	<b>3.Iepriekšējo gadu budžeta izpildes rezultāts</b>	<b>-2,585,068</b>	<b>664,090</b>
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	35,175	63,315	Pamatbudžeta	-2,576,825	837,128
Pārējie pamatlīdzekļi	599,952	1,044,507	Speciālā budžeta		-197,254
<b>3.Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā:</b>	<b>3,032,063</b>	<b>4,162,380</b>	Ziedojumu un dāvinājumu	24,015	6,519
Pārējie aizdevumi	3,032,063	4,162,380	Citu budžetu	-32,258	17,697
			<b>4.Pārskata gada (perioda) budžeta izpildes rezultāts</b>	<b>-2,717,173</b>	<b>1,690,931</b>
			Pamatbudžeta	-2,706,836	3,084
			Speciālā budžeta		1,756,675
			Ziedojumu un dāvinājumu	-24,015	-18,873
			Citu budžetu	13,678	-49,955
<b>I iedaļas kopsumma</b>	<b>5,153,197</b>	<b>5,558,585</b>	<b>I iedaļas kopsumma</b>	<b>-4,175,588</b>	<b>2,530,039</b>
<b>II APGROZĀMIE LĪDZEKĻI</b>			<b>II KREDITORI</b>		
<b>Krājumi kopā:</b>	<b>30,115</b>	<b>20,818</b>	<b>Norēķini par aizņēmumiem un saistībām</b>	<b>10,030,595</b>	<b>11,063,679</b>
Izejvielas un materiāli	7,828	4,093	Norēķini par saņemtajiem avansiem	151,000	129,000
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	1,439	1,421	Norēķini ar piegādātājiem un darbuzņēmējiem	3,132,226	2,472,716
Inventārs vērtībā līdz Ls 50 (ieskaitot) par vienību un dažāds specifiska veida inventārs	20,848	15,304	Norēķini par darba samaksu un ieturējumiem no darba algas(izņemot nodokļus)	7153	51
<b>Norēķini par prasībām*</b>	<b>3,897,120</b>	<b>10,453,040</b>	Norēķini par nodokļiem	682	1,253

<i>Nākamo periodu izdevumi</i>	<b>3,628</b>	<b>1,483</b>	<b>Norēķini par nākamo periodu ieņēmumiem</b>	<b>128,259</b>	
<b><i>Naudas līdzekļi kopā:</i></b>	<b>190,267</b>	<b>162,812</b>			
Kase	210	137			
Pamatbudžeta konti	33,927				
Speciālā budžeta konti					
Ziedojumu un dāvinājumu konti		24,015			
Depozītu konti	151,000	129,000			
Citu budžetu līdzekļu konti	5,130	9,660			
<b>II iedaļas kopsumma</b>	<b>4,121,130</b>	<b>10,638,153</b>	<b>II iedaļas kopsumma</b>	<b>13,449,915</b>	<b>13,666,699</b>
<b>BILANCE</b>	<b>9,274,327</b>	<b>16,196,738</b>	<b>BILANCE</b>	<b>9,274,327</b>	<b>16,196,738</b>

### Pašu kapitāla izmaiņu pārskats

	Pamatlīdzekļu fonds	Pamatkapitāls vai līdzdalības kapitāls	Ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve	Rezerves	Iepriekšējo budžeta gadu rezultāts	Budžeta gada izpildes rezultāts	Kopā
Nolietojums pamatlīdzekļiem, kas iegādāti līdz 01.01.2002.							
Iegādātie nolietojamie ilgtermiņa aktīvi							
Ilgtermiņa aktīvu pārvērtēšana							
No uzskaites izslēgtie ilgtermiņa aktīvi							
Citi darījumi		112,700		1,013,953	-2,585,068		-1,458,415
2003.gada budžeta izpildes rezultāta pārnese							
2004.gada budžeta izpildes rezultāts						-2,717,173	-2,717,173
<b>2004.gada 31.decembris</b>		<b>112,700</b>		<b>1,013,953</b>	<b>-2,585,068</b>	<b>-2,717,173</b>	<b>-4,175,588</b>

### Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras un tās nodaļu uzturēšanas izdevumi

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi kopā:</b>	<b>1,157,584</b>	<b>1,591,1412</b>	<b>1,837,795</b>	<b>1,842,629</b>
Maksas pakalpojumi	164,960	158,788	150,869	155,703
Saņemtās dotācijas no valsts pamatbudžeta	1,473,844	1,473,844	1,686,926	1,686,926
<b>Izdevumi kopā:</b>	<b>1,597,395</b>	<b>1,672,943</b>	<b>1,837,701</b>	<b>2,461,382</b>
<b><i>Uzturēšanas izdevumi</i></b>	<b><i>1,548,428</i></b>	<b><i>1,548,075</i></b>	<b><i>1,791,301</i></b>	<b><i>1,824,397</i></b>

Atalgojumi	871,819	880,198	876,211	893,420
Piemaksas pie algām	13,254	1,399		
Atalgojums ārštata darbiniekiem	7,119	9,452		
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	208,288	211,116	209,524	209,080
Komandējumi un dienesta braucieni	8,515	7,889	7,640	7,837
Pasta, telefonu un citu sakaru pakalpojumu apmaksā	54,771	53,817	59,793	58,626
Ar administrācijas darbības nodrošināšanu saistīto pakalpojumu apmaksā	44,168	45,384	60,826	63,052
Remonta darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumu apmaksā	47,097	46,914	76,704	77,506
Informācijas tehnoloģijas pakalpojumu apmaksā	74,990	71,670	228,223	267,610
Telpu un inventāra īre un noma	51,202	49,427	49,716	47,980
Citi pakalpojumi	20,577	23,868	533	88
Nodokļu un nodevu maksājumi	13,304	5,295	14,990	0
Kancelejas preces un inventārs, spectērpi	80,595	81,571	89,221	94,779
Izdevumi apkurei, apgaismošanai un enerģisko materiālu iegādei	36,949	35,800	45,416	46,026
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	16,238	16,573	41,877	31,762
Specifiskie materiāli un inventārs	40,762	48,922	30,627	26,631
Dotācija pārējām iestādēm, organizācijām un uzņēmumiem				
<b>Izdevumi kapitālieguldījumiem</b>	<b>48,967</b>	<b>124,868</b>	<b>46,400</b>	<b>636,985</b>
Datori un skaitļošanas tehnika	18,331	47,368	24,333	338,602
Transportlīdzekļi	2,898	46,097		11,016
Kancelejas mēbeles un telpu iekārta	15,461	17,811	16,954	162,515
Pārējie kustamie īpašumi	3,765	2,662	1,801	113,000
Intelektuālie īpašumi	8,512	10,860	3,312	11,852
Nekustamo īpašumu (ēku , būvju) iegāde		70		
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	189		94	

### Aģentūras vidējā darba samaksa

	Faktiskais nodarbināto skaits 2003. gadā	Vidējā darba samaksa (Ls) 2003. gadā	Faktiskais nodarbināto skaits 2004. gadā	Vidējā darba samaksa (Ls) 2004. gadā
Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūra,, kopā	227	349	229	271

### Medikamentu apmaksā

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi :</b>	17,307,067	17,307,067	20,009,209	20,013,040
<b>Izdevumi :</b>	17,307,067	18,151,227	20,009,209	20,660,734

### Pakalpojumu apmaksā

	2003.gads	2004.gads
--	-----------	-----------



	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	3,246,625			
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>152,419,690</b>	<b>151,987,302</b>	<b>171,165,094</b>	<b>171,419,925</b>
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	103,684,782	103,252,394		
Saņemtās valsts budžeta dotācijas	48,734,908	48,734,908	171,165,094	171,165,080
<i>Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem</i>				254,845
<b>Izdevumi :</b>	<b>150,822,909</b>	<b>150,044,574</b>	<b>171,165,080</b>	<b>173,515,958</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	4,843,406		14	

## Latvijas Medicīnas akadēmijas klīnisko bāzu finansējums

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>334,476</b>	<b>334,476</b>	<b>334,476</b>	<b>334,476</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>334,476</b>	<b>334,323</b>	<b>334,476</b>	<b>334,476</b>

## Medikamentu iegāde

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	2,271			
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>7,043,435</b>	<b>7,043,435</b>	<b>9,721,693</b>	<b>9,721,837</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>7,045,706</b>	<b>6,977,535</b>	<b>9,721,963</b>	<b>9,861,314</b>

## Terciārās aprūpes medicīnas pakalpojumu apmaksa

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	93,607			
<b>Ieņēmumi kopā:</b>	<b>2,975,710</b>	<b>1,690,657</b>	<b>5,233,723</b>	<b>4,067,968</b>
Maksas pakalpojumi	1,579,791	294,738	1,519,605	353,850
Saņemtās dotācijas no valsts pamatbudžeta	1,395,919	1,395,919	3,714,118	3,714,118
<b>Izdevumi kopā:</b>	<b>3,069,317</b>	<b>1,727,769</b>	<b>5,199,890</b>	<b>4,060,460</b>
Valsts budžeta iestāžu saņemto aizņēmumu atmaksa	1,331,656	-	1,240,209	-
Kredītu procentu nomaksa pārējām organizācijām	300,532	300,532	245,563	230,920
Dotācija pārējām iestādēm, organizācijām un uzņēmumiem	1,437,129	1,427,237	3,714,118	3,829,540
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.				

Terciārās aprūpes medicīnas pakalpojumu programmas ietvaros no 1999. līdz 2008. gadam no valsts pamatbudžeta aizņēmuma līdzekļiem tika finansēta investīciju programma "Vizuālās

diagnostikas aparatūras iegāde Latvijā”. Par aizņēmuma līdzekļiem uz konkursa pamata tika iegādāta vizuālās diagnostikas aparatūra ārstniecības iestādēm. Ar ārstniecības iestādēm noslēgti finansu nomas līgumi, saskaņā ar kuriem tās šo aparatūru izpirks deviņu gadu laikā.

Aizdevumu īstermiņa daļā ir iekļauti kavētie ārstniecības iestāžu maksājumi kopsummā par Ls 36,300 (2003.gadā – 68,868). Aizdevumu atmaksa ir atkarīga no valsts finansējuma, ko saņem ārstniecības iestādes. Kā aizdevumu nodrošinājums kalpo iegādātā vizuālās diagnostikas aparatūra.

### Reģistru uzturēšanas izdevumi

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	4		4	
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>346,508</b>	<b>346,508</b>	<b>238,256</b>	<b>238,256</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>346,512</b>	<b>371,923</b>	<b>238,256</b>	<b>237,500</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.				

### Rezerves fonds

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>3,031,250</b>	<b>3,031,250</b>	<b>2,629,113</b>	<b>2,629,113</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>3,031,187</b>	<b>1,836,646</b>	<b>2,629,113</b>	<b>3,379,364</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	63			

Atbilstoši Ministra kabineta 1999.gada 12.janvāra noteikumos Nr.13 „Veselības aprūpes finansēšanas noteikumi” no Rezerves fonda tika piešķirti līdzekļi 2004.gadā lokālajām un pārprofilējamām slimnīcām, lai veiktu veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēju struktūras optimizāciju :

Finansējuma mērķis	Iestādes nosaukums	Piešķirts finansējums no Rezerves fonda
<b>Neplānotu pacientu skaita izmaiņas gadījumi:</b> Neatliekamai palīdzībai gūžas un ceļu locītavas endoprotezēšanai	Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca Rīgas 2.slimnīca	301,502 12,481
Daudzprofila neatliekamās palīdzības un speciālizētajām viena profila slimnīcām:	Klīniskā slimnīca „Gaiļezers” P.Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca Daugavpils onkoloģiskā slimnīca Latvijas onkoloģijas centrs Valsts Zobārstniecības centrs	90,236 224,476 61,598 3,237 33,318
Medikamentu apmaksāšana	SIA „Daugavas slimokase” BO VSIA „Ziemeļaustrumu slimokase Rīgas nodaļa Kurzemes nodaļa	84,865 177,444  277,739

	Latgales nodaļa	146,584 84,864
Medikamenta Lanreotidum iegāde	Klīniskā slimnīca „Gaiļezers”	8619
Medikamenta Mitotane iegāde	Latvijas onkoloģijas centrs BO VU	2,889
Medikamentu Octredium un Sirolimus iegāde	P.Stradiņa klīniskā universitātes slimnīca BO VAS	14108
Medikamenta Voriconazolum iegāde	Latvijas Infektoloģijas centrs	33955
Onkohematoloģisko medikamentu iegāde	Bērnu klīniskā universitātes slimnīca	3167
Informācijas izplatīšana ar mērķi pozitīvu iedzīvotāju pensijas vesuma ļaužu attieksmi pret veselības aprūpi latvijā	Latvijas pensionāru federācija	980
Veselības aprūpes centra izveide Višķu pagasta Spoģu ciemā	Daugavpils rajona padome	6,772
Informācijas sistēmas ieviešana	Traumatoloģijas un ortopēdijas slimnīca BO VAS	4,972
Bukleta „Veselības aprūpe Rīgā jeb, kas ir jāzina pacientam”	Rīgas domes Labklājības departaments	1,964
Projekta asins donoru kustības popularizēšanai „Dalies dzīvībā”	Latvijas sarkanais krusts	5,320
Informācijas sistēmas ieviešana	Jēkabpils rajona centrālā slimnīca	6,420
Grāmatas „Cilvēka psihe” izdošana	Latvijas Lauku ģimenes ārstu asociācija	4,800
Slimnīcas reorganizācijas procesa nodrošināšanai.	Bērnu klīniskā universitātes slimnīca VAS	38,191
Iekārtas iegāde insulta aprūpes uzlabošanai Zemgales reģiona iedzīvotājiem	Jelgavas pilsētas slimnīca	34,500
Slimnīcas ūdens apgādes, kanalizācijas un elektroapgādes sistēmu remontam	Bērnu klīniskā Universitātes slimnīca	29,879
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Alojas slimnīca un poliklīnika	25,341
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Auces slimnīca	7,687
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Baldones slimnīca	14,394
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Dagdas slimnīca	7,217
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Elejas veselības un sociālās palīdzības centrs	4,034
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Dundagas veselības un sociālās palīdzības centrs	7,300
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Ērgļu pagasta slimnīca	8,774

Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Ilūkstes veselības un sociālās aprūpes centrs	1,520
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Kalnciema veselības un sociālās aprūpes centrs	12,030
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Kārsavas slimnīca	20,824
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Mazsalacas slimnīca	1,259
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Līvānu slimnīca	13,521
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	SIA „Sabiles veselības centrs”	12,162
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Slokas slimnīca	10,119
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Skrundas slimnīcas veselības un sociālās aprūpes centrs	10,369
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	„Ugāles” veselības un sociālās aprūpes centrs	13,184
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs	12,023
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Varakļānu slimnīca	6,444
Mazo slimnīcu pārprofilēšana:	Zilupes slimnīca	3,901
Jumta remontam materiālu iegāde	Aknīstes veselības sociālās aprūpes centrā	13,434

### Maksas pakalpojumi

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
	58			
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>953,760</b>	<b>884,598</b>	<b>1,502 151</b>	<b>1,502 151</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>861,052</b>	<b>867,002</b>	<b>1,502 151</b>	<b>193,309</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	92,766			

### Veselības reformas projekts

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	2,403			
<b>Ieņēmumi kopā:</b>	<b>796,025</b>	<b>1,345,188</b>	<b>502,448</b>	<b>502,446</b>
Pārējie iepriekš neklasificētie īpašiem mērķiem noteiktie ieņēmumi		549,163		
Saņemtās dotācijas no valsts pamatbudžeta	796,025	796,025	502,448	502,446
<b>Izdevumi kopā:</b>	<b>2,307,430</b>	<b>1,809,972</b>	<b>502,446</b>	<b>289,994</b>
Aizņēmuma apmaksā	27,977		162,389	

Procentu nomaksa par ārvalstu kredītiem	276,969	276,969	340,057	340,057
Investīcijas valsts budžeta finansētām institūcijām no valsts budžeta līdzekļiem	2,002,484	1,533,003		-50,063
Aizņēmums no valsts pamatbudžeta	1,509,002	21,720		

## Rezidentu apmācība

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>989,510</b>	<b>989,510</b>	<b>919,191</b>	<b>919,191</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>989,510</b>	<b>940,421</b>	<b>919,191</b>	<b>971,875</b>

## Citi budžeta programmu izdevumi

Pārskatā tiek uzrādītas tie pamatbudžeta programmu izdevumi, kurus administrē Aģentūra un ar kuru izpildītājiem Aģentūrai ir noslēgti līgumi.

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
<b>Ieņēmumi , t.sk.:</b>	<b>719,442</b>	<b>719,442</b>		
Katastrofu medicīnas programma	53,731	53,731	54,088	54,088
Psihiatrija (piespiedu ārstēšana)	642,711	642,711	676,648	676,648
Centrālā medicīnas ētikas komitejas darbība	5,000	5,000	5,000	5,000
Ilglaicīga mentālo slimnieku uzturēšana			1,705,071	1,705,071
Kurzemes novada rehabilitācijas centra „Tērvete” siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija			4,500	4,500
Aparatūras iegāde P.Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcas perinatālās aprūpes centra jaundzimušo intensīvas terapijas nodaļai			7,450	7,450
Medicīnas tehnoloģiju attīstība Bērnu klīniskajā universitātes slimnīcā			18,100	18,100
P.Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcas fizikālas terapijas nodaļas remonts			4,000	4,000
BOV SIA „Psihiatrijas centrs stacionāras bērnu nodaļas Vīķi ēdināšanas bloka rekonstrukcija			4100	4100
Dotācija Latvijas bronhiālās astmas slimnieku biedrībai			3,000	3,000
Nacionālajam rehabilitācijas centram „Vaivari” tredmila ar			12,000	12,000

svara kontrolēšanas iekārtu iegāde				
Liepājas onkoloģiskā slimnīca – slimnieku palātu labiekārtošana			4,000	4,000
<b>Izdevumi :</b>	<b>719,442</b>	<b>716,358</b>	<b>719,442</b>	<b>716,358</b>
Katastrofu medicīnas programma	53,731	53,731	54,088	54,088
Psihiatrija (piespiedu ārstēšana)	642,711	642,711	676,648	675,600
Centrālā medicīnas ētikas komitejas darbība	5,000	5,000	5,000	5,000
Ilglaicīga mentālo slimnieku uzturēšana			1,705,071	1,647,183
Kurzemes novada rehabilitācijas centra „Tērvete” siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija			4,500	4,500
Aparatūras iegāde P.Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcas perinatālās aprūpes centra jaundzimušo intensīvas terapijas nodaļai			7,450	7,450
Medicīnas tehnoloģiju attīstība Bērnu klīniskajā universitātes slimnīcā			18100	18100
P.Stradiņa klīniskās universitātes slimnīcas fizikālas terapijas nodaļas remonts			4,000	4,000
BOV SIA „Psihiatrijas centrs stacionāras bērnu nodaļas Vīķi ēdināšanas bloka rekonstrukcija			4100	4100
Dotācija Latvijas bronhiālās astmas slimnieku biedrībai			3,000	3,000
Nacionālajam rehabilitācijas centram „Vaivari” tredmila ar svara kontrolēšanas iekārtu iegāde			12,000	2,438
Liepājas onkoloģiskā slimnīca – slimnieku palātu labiekārtošana			4,000	4,000

### **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras primārās veselības aprūpes fonds**

Primārās veselības aprūpes atbalsta fonda nolikums apstiprināts ar Veselības ministrijas 2003.gada 3.jūlija rīkojumu nr.172. Fonda mērķi ir :

1. Veicināt primārās veselības aprūpes attīstību valstī, koordinējot resursu piesaisti un novirzīšanu sistēmas izveidei un funkcionēšanai;
2. Veicināt primārās aprūpes ārstu darba kvalitātes paaugstināšanu un ārstu kvalifikācijas celšanu, iespēju robežās novirzot šim mērķim nepieciešamos līdzekļus;
3. Finansiāli atbalstīt ar Latvijas iedzīvotāju profilaktiskās veselības aprūpes veicināšanu saistīto projektu;
4. Racionāli un lietderīgi izlietot Fondam novirzītos līdzekļus Fonda darbības mērķu sasniegšanai.

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	30,030		9,660	
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>1,784</b>	<b>1,784</b>		

<b>Izdevumi :</b>	<b>22,154</b>	<b>22,154</b>	<b>4,530</b>	<b>22,966</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	9,660		5,130	

## Ziedojumi un dāvinājumi

Zviedrijas Valdības dāvinājums ir kā līdzfinansējums Pasaules Bankas finansētām Veselības reformas projektam. Dāvinājuma kopēja summa 16 000 000 SEK bija paredzēta konsultantu pakalpojumu un apmācību apmaksai. Dāvinājumu līdzekļu administrēšanu Aģentūra pārņēma 2003.gadā, līdz tam līdzekļu administrēšana bija Labklājības ministrijas kompetencē.

	2003.gads		2004.gads	
	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa	Naudas plūsma	Izpilde pēc uzkrāšanas principa
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.	42,887		24,014	
<b>Ieņēmumi :</b>	<b>102,006</b>	<b>102,006</b>	<b>220,402</b>	<b>220,402</b>
<b>Izdevumi :</b>	<b>120,879</b>	<b>120,879</b>	<b>244,417</b>	<b>244,417</b>
Naudas līdzekļu atlikums uz 31.12.	24,014		0	

## Valsts pamatbudžeta programmas " Veselības aprūpe" rezultātīvo rādītāju izpilde 2004. gadā

Rezultatīvie rādītāji raksturo veicamā darba (pasākuma) apjomu un parāda valsts budžeta līdzekļu izlietojuma mērķtiecīgumu 2004.gada, pamatojoties uz Ministru kabineta 2004.gada noteikumiem Nr.989 "Ministriju un citu centrālo valsts iestāžu programmu un apakšprogrammu rezultātīvie rādītāji 2004.gadam".

Programmas (apakšpr.) kods	Rezultatīvie rādītāji	2003.gads	2004.gads	
		faktiskā izpilde	plāns	faktiska izpilde
<b>020600</b>	<b>Rezidentu apmācība</b>			
	Rezidentu skaits	277	339	212
<b>030000</b>	<b>Veselības aprūpe</b>			
	Štata vienību skaits		2 018,75	2 018,75
	Iestāžu skaits		1	1
	Kopējās plānotās veselības aprūpes pakalpojumu, centralizēto pasākumu un administrēšanas izdevumu izmaksas uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	71,43	87,26	89,44
	Slimokasu dalībnieku skaits	2 330 373	2 348 219	2 313 297
<b>030100</b>	<b>Medikamentu samaksa</b>			
	Plānotie medikamenti ar diferencētu apmaksu uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	6,79	8,02	8,65
<b>030200</b>	<b>Pakalpojumu samaksa</b>			
	Kopējās plānotās medicīniskās palīdzības izmaksas uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	60,08	72,48	74,08

	Neatliekamās palīdzības izmaksas uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls) 5,3%	3,19	3,84	4,82
	Ambulatoras palīdzības izmaksas uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls) 30%	18,02	21,74	23,7
	Stacionārās palīdzības izmaksas uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls) 64,7%	38,87	46,9	45,56
<b>030300</b>	<b>Centralizēta medikamentu iegāde</b>			
	Centralizēti iepirktie ārstniecības līdzekļi uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	2,78	4,31	4,20
<b>030400</b>	<b>Terciārās aprūpes medicīnas pakalpojumu apmaksa</b>			
	Specializēta un augsti kvalificēta medicīniskā palīdzība uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	0,62	1,57	1,61
<b>030600</b>	<b>Veselības obligātas apdrošināšanas valsts aģentūras uzturēšana</b>			
	Administrēšanas izdevumi uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	0,86	0,88	0,90
	Štata vienību skaits	249	358	358
<b>030700</b>	<b>Veselības statistikas un medicīnas tehnoloģiju aģentūras uzturēšana</b>			
	Analītisko materiālu, publikāciju sagatavošana un izdošana (grāmatu nosaukumu skaits)	1	7	9
	Izskatīto sūdzību un iesniegumu skaits	486		
	Izdarīto plāna pārbaužu skaits	117		
	Veikto pēcpārbaužu skaits	26		
	Inspicējamo atbilstība normatīvajiem aktiem (procentos)	82		
	Izdevumi uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	0,15		
<b>030800</b>	<b>Reģistru uzturēšana</b>			
	Reģistru skaits	15	15	14
	Reģistru administrēšanas izdevumi uz vienu slimokases dalībnieku vidēji gadā (Ls)	0,15		
<b>031000</b>	<b>Katastrofu medicīnas programma</b>			
	Štata vienību skaits	708,25	713,75	713,75
	Operatīvā medicīniskā dienesta konsultantu dežūru stundas	197 697	193 248	201 221
	Apmācītās vai eksaminētās personas (instruktori, pasniedzēju u.c.) pirmās palīdzības, neatliekamās palīdzības un katastrofu medicīnasursos	1 170	890	941
	Operatīvo medicīnisko materiālu rezervju komplektu uzturēšana (iespējamais cietušo skaits)	100	100	100
	Izsaukumi uz ārstniecības iestādēm	4 040	3 200	4 717
	Sagatavotas asinis ar konservantu (litros)	19 548	18 740	18 211
	Sagatavotas asinis ar antikoagulantu (litros)		12 604	12 604
<b>032700</b>	<b>Psihiatrija (piespiedu ārstēšana)</b>			



	Plānoto gultasdienu skaits	19 490	21 000	20 055
	Gultasdienas izmaksa (Ls)	30,5	35,33	31,01
<b>033200</b>	<b>HIV infekcijas izplatības ierobežošana</b>			
	Štata vienību skaits		18	18
	Nozares politiku veidojošo stratēģisko un normatīvo dokumentu projekti		1	1
	HIV/AIDS epidemioloģiskās uzraudzības organizācija un nodrošināšana (HIV testu skaits)		77 000	78 873
	HIV/AIDS reģistra veidošana un uzturēšana		1	1
	Organizētie semināri un konferences		4	4
	Izdotie informatīvie materiāli (nosaukumu skaits)		6	6
	Organizētās informatīvās kampaņas un pasākumi		6	6
	Izstrādātās un īstenotas kompleksās profilakses programmas (projekti) iedzīvotāju riska grupām		3	3
	Nolasīto lekciju skaits		15	15
<b>033230</b>	<b>Valsts higiēniskā un epidemioloģiskā uzraudzība</b>			
	Štata vienību skaits		929	914
	Nozares attīstībai izstrādātās programmas un stratēģiskie projekti		5	5
	Izstrādātie priekšlikumi normatīvo aktu pilnveidošanai		8	23
	Izsniegtās vai pagarinātās licences		50	74
	Apsekotie epidēmiskie perēkļi		33 700	30625
	Epidēmiskajos perēkļos veiktie dezinfekcijas pasākumi		9 480	7844
	Laboratoriskie izmeklējumi		538 520	512 623
<b>033400</b>	<b>Veselības veicināšana</b>			
	Iestāžu skaits		1	1
	Organizētie semināri		10	15
	Izdotie informatīvie materiāli		10	15
	Radio raidījumu skaits		46	42
	TV raidījumi		1	1

### **Aģentūras paredzamās aktivitātes 2005. gadā**

1. Ar 2005. gada 1. janvāri, saskaņā ar likumdošanu, Aģentūrai jāpārņem slimokasu funkcijas un jāizveido Aģentūras teritoriālās nodaļas visā valstī, pārskatot Aģentūras struktūru kompetences līmeņu sadali.
2. Realizēt Ministru kabineta 2004.gada 21.decembra noteikumos Nr.1036 „Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība” noteikto prasību ieviešanu.
3. Izveidot konsultatīvās padomes katras nodaļas teritorijā, kurās darbotos pašvaldību deleģēti pārstāvji.
4. Apstiprināt personāla vadības un attīstības stratēģiju.

5. Pilnveidot Aģentūras elektronisko dokumentu aprites sistēmu.
6. Izstrādāt iekšējās procedūras regresa prasību piedziņā un izveidot vienotu sistēmu regresa prasību piedziņā.
7. Izveidot zāļu iegādes kompensācijas pacientu individuālo iesniegumu izskatīšanas komisiju. Komisijas galvenais uzdevums ir izskatīt pacienta iesniegumus par zāļu iegādes kompensāciju.
8. Aģentūra plāno slēgt ar pakalpojumu sniedzējiem ilgtermiņa līgumus. Tas uzlabos veselības aprūpes budžeta finanšu plūsmas caurskatāmību un nodrošinās ilgtermiņa, stabilas attīstības perspektīvas veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem.
9. Jāuzlabo tiešo sadarbību ar iedzīvotājiem reģionos, kā arī attīstīt iedzīvotāju informēšanu par katra veiktā un valsts apmaksātā pakalpojuma izmaksām, paaugstinot iedzīvotāju izpratni par valsts garantēto veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas iespējām. Uzlabojot pakalpojumu saņemšanas iespējas un sabiedrības informētību par tiem, jāturpina strādāt pie pozitīva Aģentūras tēla veidošanas, kas radītu iedzīvotājiem un pakalpojumu sniedzējiem drošības sajūtu par Aģentūru kā reālu partneri un palīgu valsts garantēto pakalpojumu saņemšanas nodrošināšanā.
10. Jāveicina multisektorālu pieeju sabiedrības veselības jomā, iesaistot citas tautsaimniecības nozares, pašvaldības gan veselīgas vides popularizēšanā, iedzīvotāju līdzatbildības veicināšanā veselības saglabāšanā un kaitīgo ieradumu radītā ļaunuma mazināšanā. Daudzu slimību progress cieši saistīts ar sociāliem faktoriem, tāpēc šo slimību izplatība jārisina kompleksi vienlaikus ar nodarbinātības, nabadzības un kaitīgo ieradumu izraisītajām problēmām.

### ***Aģentūras darbības plānotie sasniedzamie rezultāti***

1. Administrējot veselības aprūpei paredzētos budžeta līdzekļus gadskārtējā likumā par valsts budžetu apstiprināto finanšu līdzekļu ietvaros, Latvijas iedzīvotājiem nodrošināta iespēja saņemt veselības aprūpes pakalpojumus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
2. Īstenot valsts politiku veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanā.
3. Līgumu slēgšana ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējiem tiek veikta saskaņā ar *“Ambulatoro un stacionāro pakalpojumu sniedzēju attīstības programmā”* apstiprinātajiem plānošanas normatīviem.
4. Sadarbībā ar veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēju asociācijām, izstrādāts parauglīgums par veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu un apmaksu.
5. Ieviests un aktualizēts vienots ambulatorās veselības aprūpes apmaksas modelis.
6. Finanšu plūsmas caurskatāmības nodrošināšana, efektīvizējot piešķirto budžeta līdzekļu izlietojuma uzraudzību par kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu, kas balstīts uz sistemātisku veselības aprūpes finanšu informācijas apkopošanu un šo datu analīzi.
7. Veicināta līdzsvaru starp valsts garantētās medicīniskās palīdzības apjomā ietilpstošo veselības aprūpes pakalpojumu apjomu un tam nodrošināto finansējumu.

8. Nodrošināti starpvalstu norēķini par veselības aprūpi, atbilstoši noslēgtajiem starpvalstu līgumiem, kā arī Eiropas Savienības Padomes normatīviem.
9. Izveidotas Aģentūras teritoriālās nodaļas, atbilstoši veselības aprūpes plānošanas reģioniem.
10. Izveidota sadarbība ar visu līmeņu pašvaldībām izveidojot konsultatīvās padomes katras nodaļas teritorijā, kurās darbotos pašvaldību deleģēti pārstāvji.
11. Izveidota vienota sistēma regresa piedziņai un sakārtota normatīvā bāze.
12. Ieviesta kompensējamo medikamentu apmaksas norēķinu vienota sistēma un ambulatoro pakalpojumu apmaksas norēķinu centralizēta sistēma.
13. Atbilstoši ES prasībām, ieviesta Eiropas veselības apdrošināšanas karte (EVAK).
14. Izstrādāta personāla vadības un attīstības stratēģija.
15. Tiešās sadarbības uzlabošana ar iedzīvotājiem, to sociālo tiesību realizēšanā:
  - Aģentūras speciālistu pieņemšanas laiku un telefonisku konsultāciju popularizēšana teritoriālajās nodaļās;
  - interaktīvu kampaņu organizēšana Aģentūras tēla veidošanai un iedzīvotāju informētības paaugstināšanai par pakalpojumu pieejamību un pacientu iemaksām (bukleti, plakāti, klipi);
  - uzskates materiālu sagatavošana par pacienta maksājumiem un ārstēšanās izmaksām pacientam iestājoties un izrakstoties no stacionāra;
  - informatīva bukleta izdošana par ES apdrošināto personu tiesībām saņemt veselības aprūpes pakalpojumus ES dalībvalstīs;
  - informatīvie pasākumi par ES apdrošināto personu tiesībām saņemt veselības aprūpes pakalpojumus ES valstīs Aģentūras teritoriālās nodaļās un daudzprofilu slimnīcās: (publikācijas, intervijas);
  - vadlīniju izstrāde ārstniecības iestādēm un ģimenes ārstiem par ES apdrošināto personu tiesībām saņemt veselības aprūpes pakalpojumus ES valstīs
  - Aģentūras publiskā pārskata sagatavošana un informatīvi analītiskā izdevuma „Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūras vēstis” izdošana.

## **Kontakti**

### **Veselības obligātās apdrošināšanas valsts aģentūra**

Direktora p.i. **Lūcija Akermane**

tāl. 7043700, Fakss 7043701, e-pasts [voava@voava.lv](mailto:voava@voava.lv)

Adrese: Baznīcas iela 25, Rīga, LV-1010

#### **Rīgas nodaļa**

Vadītājs **Andrejs Doveiks**

tāl. 7201282, Fakss 7043701, e-pasts [riga@voava.lv](mailto:riga@voava.lv)

Adrese: Lāčplēša iela 24, Rīga, LV-1011

#### **Kurzemes nodaļa**

Vadītāja **Aina Garda**

tāl. 3323471, Fakss 3323696, e-pasts [kurzeme@voava.lv](mailto:kurzeme@voava.lv)

Adrese: Baznīcas iela 9, Kuldīga, LV-3301

#### **Latgales nodaļa**

Vadītāja **Sandra Buzajeva**

tāl. 5423300, Fakss 5422236, e-pasts [latgale@voava.lv](mailto:latgale@voava.lv)

Adrese: Saules iela 5, Daugavpils, LV-5407

#### **Vidzemes nodaļa** (no 2005. gada 1. janvāra)

Vadītājs **Artis Stuburs**

tāl. 47 07012, Fakss , e-pasts [vidzeme@voava.lv](mailto:vidzeme@voava.lv)

Adrese: Pils iela 6, Smiltene, LV-

#### **Zemgales nodaļa** (no 2005. gada 1. janvāra)

Vadītājs **Andris Zīverts**

tāl. 30 28873, Fakss , e-pasts [zemgale@voava.lv](mailto:zemgale@voava.lv)

Adrese: Sudrabu Edžus iela 10, Jelgava, LV-